

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Таицкая средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено
на заседании
Управляющего совета
протокол от 30.08.2024 № 1

Принято
на заседании
Педагогического совета
протокол от 30.08.2024 №1

Утверждено
приказом по
МБОУ «Таицкая СОШ»
от 30.08.2024 № 243

**ПОЛОЖЕНИЕ
о центре образования естественно-научной направленности «Точка роста»
на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Таицкая средняя общеобразовательная школа»**

**Положение
о центре образования естественно - научной направленности
«Точка роста» на базе МБОУ «Таицкая СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о центре образования естественно-научной направленности на базе МБОУ «Таицкая СОШ» разработано в соответствии с письмом Минпросвещения России от 30.11.2023 №ТВ-2356 «О направлении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» (далее – Центр) на базе МБОУ «Таицкая СОШ» создан с целью развития у обучающихся естественно – научной, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной направленностей.

1.3. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Таицкая СОШ» (далее – учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.5. Центр в своей деятельности подчиняется директору учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является: совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Химия», «Биология», «Физика».

2.2. Задачи Центра:

- реализация основных общеобразовательных программ естественнонаучной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности, а также иных программ, в том числе и в каникулярное время;
- вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- организация внеучебной деятельности в каникулярный период; разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярное период;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1. Руководитель учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководитель центра может быть назначен из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед директором учреждения о результатах работы Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется руководителем учреждения;
- по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебновоспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за её реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности центра;
- по согласованию с руководителем учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение о центре образования естественно-научной направленности на базе МБОУ «Таицкая СОШ» является локальным нормативным актом образовательного учреждения, рассматривается на заседании Управляющего совета, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.