



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« ТАИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

24.08.2021

п.Тайцы

№ 194

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ «ТАИЦКАЯ СОШ»
В ПЕРИОД С 01.09.2021 ПО 30.12.2021 ГОДА**

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 года №573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30 июня 2020 года «Об утверждении правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в целях обеспечения соблюдения требований по охране жизни и здоровья обучающихся, работников образовательных учреждений и недопущения распространения новой коронавирусной инфекции, на основании распоряжения комитета образования Гатчинского муниципального района от 10.08.2021 № 04-20-365/21 «Об организации деятельности образовательных учреждений Гатчинского муниципального района»

п р и к а з ы в а ю:

1.Организовать 01.09.2021 года:

1.1.для обучающихся 1-х, 5-х, 9 - 11-х классов торжественные мероприятия, посвященные Дню знаний, с выполнением следующих требований:

1.2.продолжительность торжественной линейки не более 30 минут;

1.3.проведение торжественной линейки на свежем воздухе;

1.4.количество участников торжественных мероприятий не более 250 обучающихся;

1.5.количество приглашенных лиц на торжественные мероприятия (родители, законные представители, обучающиеся гости) не более 250 человек при условии отдельного размещения от обучающихся и обязательного использования средств индивидуальной защиты (гигиенический маски, респираторы);

1.2.для обучающихся 2-4-х, 6-8-х классов проведение классного часа посвященного году науки и технологии;

2.Организовать для обучающихся 1-8 классов обучение по пятидневной неделе;

3.Организовать для обучающихся 9-11 классов обучение по шестидневной неделе;

4.Начало занятий согласно утвержденному графику.

5.Запретить проведение массовых мероприятий на территории МБОУ «Таицкая СОШ» с 01.09.2021 по 30.12.2021

6.Заместителям директора по УВР Вотинцевой О.И. и Дунаевой И.Н. предусмотреть возможность:

- 6.1. проводить на улице при благоприятных погодных условиях уроки физической культуры в период сентябрь-октябрь 2021 года;
- 6.2. организации дистанционного обучения на случай ухудшения эпидемиологической ситуации на единой для всех участников образовательной деятельности образовательного учреждения учебной платформе;
7. Утвердить схему рассадки классов по закрепленным кабинетам (Приложение №1);
8. Утвердить график прихода обучающихся в школу (Приложение №2) и утренней термометрии обучающихся и педагогических работников;
9. Утвердить график приема пищи (Приложение №3);
10. Классным руководителям 1-11 классов организовать информирование родителей (законных представителей) обучающихся о мерах по сохранению здоровья, мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19); ознакомить каждого из родителей (законных представителей) с особенностями работы общеобразовательного учреждения и организации образовательной деятельности;
11. Заместителю директора по безопасности Риуч И.М.:
 - 11.1. разместить наглядную стендовую информацию в общедоступных местах;
 - 11.2. организовать ежедневный «утренний фильтр» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний;
 - 11.3. организовать проведение повторной термометрии в течение учебного дня;
12. Ответственной за информатизацию Зайцевой Н.В. на официальном сайте школы во вкладке «2021-2022 учебный год (особые условия)» своевременно размещать актуальную информацию для родителей (законных представителей);
13. Заместителю директора по АХР Кораблевой Е.Б.:
 - 13.1. обеспечить проведение генеральной уборки перед началом учебного года;
 - 13.2. обеспечить наличие достаточного количества средств личной гигиены;
 - 13.3. обеспечить наличие достаточного количества дезинфекционных средств для поверхностей, наличие сертификатов, инструкций по дозировке и применению, антисептических средств для рук;
 - 13.4. обеспечить наличие приборов для обеззараживания воздуха, журналов учета времени их работы;
 - 13.5. обеспечить питьевой режим в каждом учебном кабинете с учетом санитарных требований;
 - 13.6. организовать взаимодействие и усилить контроль за использованием работниками пищеблока средств индивидуальной защиты (масок, перчаток);
 - 13.7. обеспечить условия для мытья и обеззараживания столовой посуды;
 - 13.8. осуществлять контроль за проведением в общеобразовательном учреждении генеральной уборки не реже одного раза в неделю, ежедневной влажной уборки с применением специальных дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
14. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор школы



А.Б.Григорьева

С приказом ознакомлены:

	Вотинцева	О. И.	дата <u>24.08.2021г.</u>
	Дунаева	И. Н.	дата <u>24.08.2021г.</u>
	Никонова	Е.Ю.	дата <u>24.08.21г.</u>
	Кораблева	Е.Б.	дата <u>24.08.21г.</u>
	Риуч	И.М.	дата <u>24.08.21</u>