

**Годовой план работы МБОУ «Таицкая средняя общеобразовательная школа»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** создание правовых условий для обновления и развития МБОУ «Таицкая средняя общеобразовательная школа» в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и современными запросами общества. Формирование эффективной образовательной среды как основного ресурса доступности качественного общего и дополнительного образования.

**Задачи:**

1. Создать условия, отвечающие современным требованиям и обеспечивающие реализацию в полном объеме основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.
2. Создать равные условия для всех категорий обучающихся получения доступного качественного общего и дополнительного образования. Внедрять различные формы реализации образовательных программ: сетевую форму организации взаимодействия учреждений образования, электронное обучение, обучение с использованием информационных дистанционных технологий.
3. Совершенствовать механизмы внутренней системы качества образования.
4. Обеспечить реализации основных направлений воспитательной компоненты при реализации основных образовательных программ.
5. Совершенствовать работу по выявлению и поддержке лиц, проявивших выдающиеся способности в интеллектуальном, творческом и спортивном направлениях.
6. Совершенствовать механизмы работы с родительской общественностью, общественными институтами, повысить степень информированности участников образовательных отношений.

Методическая тема школы: «Совершенствование внутренней системы качества образования».

## ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Организационно –педагогические мероприятия</b>		
<b>1.1 Педагогические советы:</b>		
1. Педсовет-отчёт «Анализ и диагностика работы школы за 2023-2024 учебный год. План работы образовательного учреждения на 2024 – 2025 учебный год».	Август	Григорьева А.Б. Никонова Е.Ю. Вотинцева О.И. Кокурenkova И.В. Ялымова Ю.В.
2. Решение задач создания современной и безопасной образовательной среды в школе.	ноябрь	Григорьева А.Б. Риуч И.М. Кораблёва Е.Б.
3. Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения.	Январь	Григорьева А.Б. Никонова Е.Ю. Вотинцева О.И. Кокурenkova И.В. Ялымова Ю.В.
4. Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства. От результатов диагностических работ к независимой оценке, ОГЭ и ЕГЭ.	Март	Григорьева А.Б. Вотинцева О.И. Кокурenkova И.В. Ялымова Ю.В.
<b>1.2 Родительские собрания</b>		
1.Общешкольные родительские собрания:		
Собрание 1.« <b>Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2022/2023 учебный год.</b> -«Бесконтрольность свободного времени - основная причина совершения правонарушений и преступлений» -Профессиональное самоопределение учащихся. Значение выбора профессии в жизни человека. -Выборы общешкольного родительского комитета.	Сентябрь	Григорьева А.Б Никонова Е.Ю. Кл. рук. 1-11 классов Члены род. комитета
Собрание 2. <b>Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребёнка</b> -«О чем нужно помнить родителям, чтобы избежать ДТ - «Здоровье наше и наших детей - «Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка»	Ноябрь	Администрация Риуч И.М. Учитель ОБЖ

Собрание 3. «Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса». - Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений среди учащихся. - Приоритет семьи в воспитании ребёнка. Духовные ценности семьи - Охрана здоровья школьников. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка.	Февраль	Ланцова Г.И. Никонова Е.Ю.
Собрание 4. Деятельность педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для развития индивидуальных способностей учащихся. - Особенности проведения промежуточной государственной итоговой аттестации в 2023 уч. году. - Безопасность детей на дорогах в летний период. - Организация летнего отдыха учащихся. - Обеспечение комплексной безопасности детей в период каникул.	Апрель	Кокурenkova И.В. Риуч И.М. Никонова Е.Ю. Ланцова Г.И. Ясницкая А.А. Учитель ОБЖ
<b>1.3 Работа родительского комитета</b>		
1. Организация досуговой деятельности учащихся в период каникул. 2. Итоги рейда по проверке организации горячего питания в школе.	Сентябрь	Григорьева А.Б. Ясницкая А.А.
1. Профилактика правонарушений среди подростков. Роль классных родительских комитетов в данной работе. Решение текущих вопросов.	Один раз в месяц	Григорьева А.Б. Никонова Е.Ю. Ланцова Г.И.
<b>1.4 Совещания при директоре</b>		
1. Административные советы по подведению итогов работы, обсуждение плана работы на текущий месяц.	2, 4 пятница	Григорьева А.Б. Никонова Е.Ю. Вотинцева О.И. Кокурenkova И.В. Ялымова Ю.В.
2. Планерка. Информация коллектива об итогах работы за истекший период, планирование работы на текущий месяц.	Каждый 2,4 вторник	Григорьева А.Б. Никонова Е.Ю. Вотинцева О.И. Кокурenkova И.В. Ялымова Ю.В.
3. Подведение итогов успеваемости и качества знаний.	В конце каждой четверти	Григорьева А.Б. Вотинцева О.И. Кокурenkova И.В. Ялымова Ю.В.
<b>1.5 Организационная деятельность</b>		
1. Инспекция реальной готовности школы к началу учебного года.	Август	Григорьева А.Б. Риуч И.М. Кораблёва Е.Б.

2. Утверждение учебного плана.	Сентябрь	Григорьева А.Б. Вотинцева О.И. Кокурenkova И.В. Ялымова Ю.В.
3. Инструктаж по технике безопасности и должностным обязанностям.	Сентябрь	Риуч И.М.
4. Комплектование ГПД и групп по присмотру и уходу за детьми.	Сентябрь	Вотинцева О.И.
5. Утверждение режима работы школы.	Сентябрь	Григорьева А.Б.
6. Собеседование с учителями по ведению школьной документации.	В течение года	Кокурenkova И.В., Вотинцева О.И., Никонова Е.Ю., Ялымова Ю.В.
7. Составление графиков работы кружков, спортивных секций, экскурсий и внеклассных мероприятий.	Сентябрь	Никонова Е.Ю. руководители кружков
8. Организация профильных курсов для учащихся старшей школы.	Сентябрь	Кокурenkova И.В.
9. Инструктаж классных руководителей по организации воспитательного процесса.	Сентябрь	Никонова Е.Ю.
10. Инструктивные совещания. Доведение до сведения учителей приказов, справок.	В течение года	Григорьева А.Б.
11. Проверка готовности кабинетов к началу учебного года. Соответствие материальной базы требованиям ФГОС.	Август	Григорьева А.Б. Риуч И.М. Кораблёва Е.Б.
12. Составление графика работы сотрудников школы.	Август	Григорьева А.Б.
13. Согласование и утверждение планов методической работы, воспитательной, плана ВШК на новый учебный год, внеурочной деятельности.	Август	Григорьева А.Б. Никонова Е.Ю. Вотинцева О.И. Кокурenkova И.В. Ялымова Ю.В.
14. Организация индивидуального обучения больных детей на дому.	Август	Григорьева А.Б. Вотинцева О.И. Кокурenkova И.В.
15. Формирование школьного родительского комитета.	Август	Григорьева А.Б. Никонова Е.Ю.
16. Подготовка и сдача статистических отчетов.	Сентябрь, октябрь	Кокурenkova И.В.
<b>1.6 Педагогические консилиумы.</b>		

Пути безболезненной адаптации учащихся 1, 5-х классов. Посещение уроков, индивидуальные собеседования, анкетирование учащихся, родителей. Проведение классных собраний и классных часов.	Октябрь	Григорьева А.Б. Ланцова Г.И. Вотинцева О.И. Кокурenkova И.В. Ялымова Ю.В.
<b>1.7. Работа социальной службы</b>		
<b>1. Организационное направление</b>		
Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, планов совместной работы с субъектами профилактики.	Август	Ланцова Г.И.
Взаимодействие с ПДН ОВД и КДН согласно утвержденному плану совместной работы	В течение года	Ланцова Г.И., специалисты ПДН, КДН
Организация работы по выявлению классными руководителями учащихся, не приступивших к занятиям	Первые две недели сентября	Ланцова Г.И., классные руководители
Организация заполнения классными руководителями социальных паспортов классов.	Сентябрь	Ланцова Г.И., классные руководители
Анализ социальных паспортов классов с целью выявления льготных категорий и составление социального паспорта ОУ.	Сентябрь	Ланцова Г.И.
Взаимодействие с учителями и родителями по решению конфликтных ситуаций, требующими особого внимания	В течение года	Ланцова Г.И.
Регулярное взаимодействие с родителями обучающихся, состоящих на ВШК.	В течение года	Ланцова Г.И.
Оформление учетных документов на обучающихся, поставленных на ВШК	В течение года	Ланцова Г.И.
Своевременное информирование специалистов субъектов профилактики по вопросам, находящимся в их компетенции	В течение года	Ланцова Г.И.
Оформление документации (внесение данных в социальный паспорт ОУ, карты индивидуальной работы, журнал учета посещаемости и т.д.) Оформление обращений, писем в соответствующие инстанции	В течение года	Ланцова Г.И.
<b>2. Информационно - просветительское направление</b>		
Проведение тематических классных часов по профилактике правонарушений	Согласно годового плана	Ланцова Г.И., Никонова Е.Ю., кл. руководители, учителя
Пропаганда среди учащихся норм здорового образа жизни (беседы, консультации, тематические классные часы)	По плану в течение года	Ланцова Г.И. Никонова Е.Ю.

Пропаганда юридических знаний о правах, обязанностях и ответственности несовершеннолетних	По плану в течение года	Ланцова Г.И., Никонова Е.Ю., кл. руководители, специалисты КДН и ПДН
Выступление на родительских собраниях с разъяснением обязанностей по воспитанию и образованию детей (безопасный путь в школу; безопасность детей в Интернете)	По плану в течение года	Ланцова Г.И.
Консультирование учащихся, родителей, педагогов по проблемам выбора индивидуального общеобразовательного маршрута учащимся школы	По плану в течение года	Ланцова Г.И.
Информирование родителей об организациях, специализирующихся на оказании помощи семье.	По плану в течение года	Ланцова Г.И.
Профориентационная работа: предоставление учащимся информации об учебных заведениях Гатчины	По плану в течение года	Ланцова Г.И.
Проведение Единых дней правовых знаний	По плану	Ланцова Г.И., кл. руководители, специалисты КДН и ПДН
<b>3. Социально – диагностическое направление</b>		
Исследование социального окружения учащихся.	В течение года	Ланцова Г.И., классные руководители
Выявление учащихся, состоящих на учете ПДН	В течение года	Ланцова Г.И.
Изучение социального статуса родителей, корректировка банка семей данных по социальному статусу	В течение года	Ланцова Г.И., классные руководители
Сбор и сверка документов детей с инвалидностью	Сентябрь, в течение года	Ланцова Г.И., классные руководители
Сбор сведений о летней занятости учащихся, состоящих на всех видах контроля	Май	Ланцова Г.И.
<b>4. Профилактическое направление</b>		
Участие в работе Совета по профилактике правонарушений	В течение года	Ланцова Г.И.
Участие в заседаниях КДН	В течение года	Ланцова Г.И.
Помощь в самоопределении, а также в смене образовательного маршрута учащихся, находящихся на всех видах контроля	В течение года	Ланцова Г.И.

Организация контроля за поведением учащихся в школе на уроках и во время перемен, с целью выявления учащихся, регулярно нарушающих правила поведения в школе	В течение года	Ланцова Г.И.
Проведение профилактических бесед с неуспевающими учащимися, состоящими на внутришкольном контроле, на учете в ПДН	В течение года	Ланцова Г.И.
Систематические беседы и встречи с родителями учащихся, состоящих на ВШК	В течение года	Ланцова Г.И.
Участие в организации работы по вовлечению учащихся во все формы организованной занятости (внеклассные и общешкольные мероприятия, кружки и секции)	В течение года	Ланцова Г.И.
Индивидуальное и групповое консультирование учащихся, родителей, педагогов по возникающим проблемам	В течение года	Ланцова Г.И.
Выполнение планов индивидуальной профилактической работы с учащимися, семьями	В течение года	Ланцова Г.И.
Контроль посещаемости ОУ всеми учащимися	В течение года	Ланцова Г.И.
Участие в профилактических мероприятиях района	В течение года	Ланцова Г.И.
<b>5.Защитно - охранное направление</b>		
Работа по сообщениям о жестоком обращении с детьми	В течение года	Ланцова Г.И.
Совместное посещение семей, находящихся в социально-опасном положении (по необходимости)	В течение года	Ланцова Г.И.
Содействие в оказании посильной помощи для организации различных видов материальной поддержки некоторым категориям семей (остронуждающиеся, многодетные, опекаемые).	В течение года	Ланцова Г.И.
Присутствие при проведении опросов и бесед несовершеннолетних инспектором ПДН, работниками полиции, а также иных субъектов профилактики	В течение года	Ланцова Г.И.
<b>6.Методическое направление</b>		
Участие в районных и городских совещаниях, семинарах, конференциях	В течение года	Ланцова Г.И.
Анализ проделанной работы	Июнь	Ланцова Г.И.
Работа с методической литературой, специальной литературой	В течение года	Ланцова Г.И.
<b>1.8. Работа психологической службы</b>		
<b>1.Диагностическое направление</b>		
Диагностика адаптации первоклассников	Сентябрь	Педагог - психолог, кл. руководители
Диагностика адаптации пятиклассников к новым условиям обучения	Октябрь	Педагог - психолог, кл.руководители
Социально - психологическое тестирование	Сентябрь - октябрь	Педагог - психолог
Диагностика причин учебных трудностей детей, испытывающих трудности адаптации	Ноябрь	Педагог - психолог
Диагностика детско-родительских отношений среди учащихся с признаками дезадаптации,	Ноябрь	Педагог - психолог
Диагностика психологической безопасности образовательной среды	Ноябрь	Педагог - психолог

Психодиагностика личностных и характерологических особенностей учащихся группы риска. Диагностика склонности к деликвентному поведению	Декабрь	Педагог - психолог
Изучение профессиональных планов учащихся 9-11 классов	Январь	Педагог - психолог
Диагностика уровня удовлетворенности образовательным процессом в школе	Февраль	Педагог - психолог
Экспресс-обследование уровня профессионального самоопределения	Март	Педагог - психолог
Диагностика детей, направляемых на ПМПК комиссию	Апрель - май	Педагог - психолог
<b>2. Коррекционно-развивающая</b>		
Формирование групп и проведение коррекционно - развивающих занятий для детей с ОВЗ	Сентябрь - май	Педагог - психолог
Индивидуально – коррекционная работа с учащимися, имеющими трудности в адаптации	Ноябрь - декабрь	Педагог - психолог
Индивидуально – коррекционная работа с учащимися «Группы риска», состоящими на ВШУ и ПДН по отдельному плану (реализация программы)	В течение года	Педагог - психолог
Индивидуальная работа с детьми по результатам социально - психологического тестирования	Ноябрь - декабрь	Педагог - психолог
Тренинговые занятия для учащихся 9, 11 классов «Как успешно сдать экзамен» (реализация программы)	Март - май	Педагог - психолог
Индивидуальные занятия по запросу педагогов	В течение года	Педагог - психолог
<b>3. Консультативное направление</b>		
Консультирование родителей и педагогов по результатам диагностики адаптации первоклассников	Ноябрь	Педагог - психолог
Консультирование родителей по вопросам адаптации пятиклассников	Ноябрь	Педагог - психолог
Консультирование родителей по итогам социально-психологического тестирования	Декабрь	Педагог - психолог
Консультирование учащихся 9,11 классов и их родителей по результатам диагностики профессионального самоопределения	Март	Педагог - психолог
Консультирование учащихся 9 и 11 классов по подготовке к ЕГЭ	Апрель	Педагог - психолог
Индивидуальное консультирование учителей и родителей по запросу	В течение года	Педагог - психолог
<b>4. Просвещение и профилактика</b>		
Участие в родительских собраниях, совместно с педагогами по запросу.	В течение года	Педагог - психолог
Выступление на классных часах и родительских собраниях по вопросам профилактики аддиктивных форм поведения, по актуальным вопросам воспитания	В течение года	Педагог - психолог
Участие в работе Совета профилактики школы, заседаниях при директоре школы с обсуждением обучающихся, склонных к правонарушениям и приглашением их родителей	В течение года	Педагог - психолог
Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на учёте, пропускающими занятия без уважительной причины, совершающими правонарушения	В течение года	Педагог - психолог
<b>5. Организационно - методическая работа</b>		
Составление годового плана работы, графика работы, циклограммы.	Август	Педагог - психолог



Составление плана диагностического обследования, подготовка стимульного и раздаточного материала и т.п.	В течение года	Педагог - психолог
Обработка результатов и написание заключений, аналитической справки	В течение года	Педагог - психолог
Планирование и подготовка коррекционно-развивающих мероприятий	В течение года	Педагог - психолог
Ведение текущей документации	Ежедневно	Педагог - психолог
Оформление тематических стендов, уголков. Оформление кабинета. Ведение документации	В течение года	Педагог - психолог
Систематизация и пополнение библиотеки школьного психолога	В течение года	Педагог - психолог
Участие, представление опыта на семинарах, РМО психологов, МО школы, конференциях, советах и т.п. Вебинары.	В течение года	Педагог - психолог
Расширение картотеки диагностической методики, комплектование инструментария.	В течение года	Педагог - психолог
Комплектование и систематизация картотеки коррекционных, развивающих методик и программ		
Анализ работы, составление годового аналитического отчета	Июнь	Педагог - психолог
<b>6. Экспертная деятельность</b>		
Подготовка коррекционно-развивающих программ. Посещение уроков с целью выработки рекомендаций по работе с отдельными учащимися.	В течение года	Педагог - психолог
Организация помощи детям через направление на ПМПк, участие в работе школьного ПМПк.	В течение года	Педагог - психолог
<b>1.9. Работа библиотеки</b>		
<b>1. Индивидуальные формы работы</b>		
Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, служащих школы, родителей.	Сентябрь	Библиотекарь
Беседы при записи нового читателя о библиотеке и правилах пользования, о книжном фонде и ответственности за порчу книг и учебников.	В течении года	Библиотекарь
Помощь в составлении индивидуальных планов чтения.	В течение года	Библиотекарь
Рекомендательные беседы при выдаче литературы.	1 раз в четверть.	Библиотекарь
Беседы со школьниками о прочитанном.	В течении года	Библиотекарь
Выявление читательских интересов учащихся.	В течение года	Библиотекарь
Оказание помощи в поиске информации в Интернете, отборе информации, написании рефератов и сообщений, оформлении презентаций.	В течение года	Библиотекарь
Выдача и прием учебников и учебных пособий индивидуально каждому обучающемуся по ведомости класса.	Август Май-июнь	Библиотекарь
<b>2. Массовая работа</b>		
Юбилей писателей	В течение года	Библиотекарь
Знаменательные даты	В течение года	Библиотекарь
Краеведение	В течение года	Библиотекарь
Расширение кругозора читателей	В течение года	Библиотекарь
Библиотечные уроки	В течение года	Библиотекарь

<b>3. Работа с библиотечным фондом</b>		
<b>Изучение состава фонда, анализ его использования.</b>		
Прием и техническая обработка новых поступлений (книг и учебников): -оформление накладных; -записи в книгу суммарного учета; -штемпелевание; -занесение учебников на учетные карточки, а книги в инвентарные книги; -написание на книги библиографических карточек и вливание их в алфавитный каталог; -занесение всех поступлений в электронный каталог.	В течение года по мере поступления	Библиотекарь
Списание устаревшей и ветхой литературы и учебников, исключение из картотеки учебников и инвентарных книг.	февраль- март	Библиотекарь директор
<b>Подведение итогов движения фонда.</b>		
Диагностика обеспеченности учащихся учебниками.	Май	Библиотекарь
Составление заявок на будущий год.	ноябрь	Библиотекарь Заместители директора по УВР Руководители МО
Работа с прайс-листами издательств, федеральными перечнями учебников, рекомендованных Министерством образования.	Октябрь	Библиотекарь
Оформление подписки на периодические издания.		Библиотекарь
Рейды по проверке учебников.	Ноябрь, март	Библиотекарь
Прием учебников (индивидуально)	с 23 мая по 20 июня	Библиотекарь
Анализ состояния учебников и их ремонт для предстоящей выдачи	Июнь	Библиотекарь
Выдача учебников (индивидуально)	с 16 августа по 1 сентября	Библиотекарь
Обмен учебников (по необходимости).	с 3 по 10 сентября	Библиотекарь
Обмен первых частей учебников на вторые для учащихся начальной школы.	декабрь-январь	Библиотекарь
<b>На абонементе:</b>		
Контроль за своевременным возвратом читателями литературы, напоминание устное, написание извещений о долгах, составление списков должников по классам.	Постоянно	Библиотекарь
Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей.	Постоянно	Библиотекарь
Соблюдение правильной расстановки книг на стеллажах, «подбивка» фонда	Постоянно	Библиотекарь
Мелкий ремонт книг и учебников	По мере необходимости	Библиотекарь

<b>4. Ведение справочно-библиографического аппарата</b>		
Пополнение и редактирование Алфавитного каталога	В течение года	Библиотекарь
Редактирование картотеки учебников и тематических картотек статей	В течение года	Библиотекарь
Занесение учетных библиотечных форм в электронный банк данных		Библиотекарь
Создание компьютерной версии тематической картотеки для учителей	В течение года	Библиотекарь
Выполнение тематических, библиографических, фактографических заявок	В течение года	Библиотекарь
<b>5. Работа с педагогическим коллективом</b>		
Своевременное информирование о поступлениях.	В течение года	Библиотекарь
Совместное составление заказа на учебники.	В течение года	Библиотекарь
Помощь в подготовке к открытым урокам.	В течение года	Библиотекарь
Подбор литературы к предметным неделям (русского языка, математики и т.д.).	В течение года	Библиотекарь
Совместное проведение массовых мероприятий (по классам).	В течение года	Библиотекарь
<b>6. Повышение квалификации</b>		
Участие в работе районных семинаров	В течение года	Библиотекарь
Работа с материалами журнала «Школьная библиотека».	В течение года	Библиотекарь
<b>1.10. Административно – хозяйственная и финансовая деятельность</b>		
Косметический ремонт мест общего пользования.	Июнь - Август	Зам. директора по АХР Кораблева Е.Б.
Косметический ремонт учебных кабинетов	Июнь - Август	Зам. директора по АХР Кораблева Е.Б.
Приобретение жалюзи	Июль	Зам. директора по АХР Кораблева Е.Б.
Капитальный ремонт пищеблока	Июль - Август	Зам. директора по АХР Кораблева Е.Б.
Замена освещения в учебных кабинетах	В течение года	Зам. директора по АХР Кораблева Е.Б.
Закупка интерактивного оборудования в учебные кабинеты	В течение года	Зам. директора по АХР Кораблева Е.Б.
Закупка оборудования в учебные кабинеты	В течение года	Зам. директора по АХР Кораблева Е.Б.
<b>II. Учебно – методическая деятельность</b>		
<b>2.1 Повышение квалификации учителей через курсы</b>		
Курсовая подготовка учителей по функциональной и финансовой грамотности Михайловина С.В., Боголюбова Л.Н.	В течение года	Администрация

## 2.2.Методическая работа

### Работа методического совета школы

Методические заседания:		
<b>Заседание №1</b> Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к внедрению ФГОС третьего поколения». <u>Рабочие вопросы:</u> 1) Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год. 2) Утверждение рабочих программ, элективных курсов. 3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году 4) Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО	Август	Ялымова Ю.В., Кокурenkova И.В. Вотинцева О.И., Оглоблина Ю.Ф., Иванова С.А., Аглиулина Н.Г., Ракитина Т.Ю.
<b>Заседание №2</b> Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС -21». <u>Рабочие вопросы:</u> 1) Анализ проведения школьных предметных олимпиад. 2) Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть. 3) Единые нормы оформления документации	Октябрь	Ялымова Ю.В., Кокурenkova И.В. Вотинцева О.И., Оглоблина Ю.Ф., Иванова С.А., Аглиулина Н.Г., Ракитина Т.Ю.
<b>Заседание №3</b> Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения» <u>Рабочие вопросы:</u> 1) Результативность методической работы школы за первое полугодие. 2) Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. 3) Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.	Январь	Ялымова Ю.В., Кокурenkova И.В. Вотинцева О.И., Оглоблина Ю.Ф., Иванова С.А., Аглиулина Н.Г., Ракитина Т.Ю.
<b>Заседание № 4</b> Тема: «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения» <u>Рабочие вопросы:</u> 1) Итоги обобщения опыта работы учителей – предметников. 2) Рекомендации по итогам проведения предметных недель в МО; промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки.	Март	Ялымова Ю.В., Кокурenkova И.В. Вотинцева О.И., Оглоблина Ю.Ф., Иванова С.А., Аглиулина Н.Г., Ракитина Т.Ю.

<p><b>Заседание № 5</b>  Тема: «Итоги методической работы школы в 2022-2023 учебном году»  <u>Рабочие вопросы:</u>  1) Отчет о реализации плана методической работы школы за 2022-2023 учебный год.  2) Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год.</p>	<p>Май</p>	<p>Ялымова Ю.В.,  Кокуренкова И.В.  Вотинцева О.И.,  Оглоблина Ю.Ф.,  Иванова С.А.,  Аглиулина Н.Г.,  Ракитина Т.Ю.</p>
<p><b>Работа методических объединений</b></p>		
<p><b>МО учителей начальных классов</b></p>		
<p><b>Методические совещания</b></p>		
<p>Заседание 1.  Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024 – 2025 уч.год».  Повестка:  1. Анализ работы МО за истекший год, утверждение плана работы МО на 2024 – 2025 уч.год.  2. Утверждение тем по самообразованию.  3. Рассмотрение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.  4. Рассмотрение календарно-тематического планирования по предметам и внеурочной деятельности.  5. Изучение нормативно-методических документов  6. Утверждение графика предметной недели</p>	<p>Август</p>	<p>Руководитель ШМО  Маркова Л.В.</p>
<p>Заседание 2.  Тема: «Педагогическая компетентность. Адаптация первоклассников к школе».  Повестка:  1. Современный урок, использование наиболее эффективных технологий преподавания.  2. Адаптация учащихся 1 классов.  3. Специфика организации образовательного процесса для учащихся 1 класса.  4. Открытые уроки в 1-ых классах</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Руководитель ШМО  Маркова Л.В.  Жилина С.А.  (логопед д/с №17)  Ерёма Л.К.  Швец М.Ю.  Лобоккая А.С.  Зам. дир по УВР  Вотинцева О.И.</p>

<p>Заседание 3</p> <p>Тема: Работа по формированию функциональной грамотности младших школьников на уроках»</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рост педагогического и профессионального мастерства</li> <li>2. Открытые уроки в 4 классах. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках»</li> <li>3. Проведение недели начальных классов 2024/2025</li> <li>4. Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПиНа. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания</li> </ol>	<p>февраль</p>	<p>Руководитель ШМО Маркова Л.В.</p>
<p>Заседание 4.</p> <p>Тема: «Анализ результативности работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2024 – 2025 уч.год».</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообр.).</li> <li>2. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2024 -2025 уч.год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.</li> <li>3. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах.</li> <li>4. Выполнение учебных программ.</li> </ol>	<p>Май</p>	<p>Руководитель ШМО Маркова Л.В.</p>
<p><b>Семинары</b></p>		
<p>Семинар-практикум: «Педагогическая компетентность. Адаптация первоклассников к школе».</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Требования к современному уроку. Анализ и самоанализ урока в свете реализации ФГОС.</li> <li>2. Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО.</li> <li>3. Адаптация обучающихся 1 классов.</li> <li>4. Специфика организации образовательного процесса для обучающихся 1 класса.</li> </ol>	<p>Октябрь</p>	<p>Зам.дир по УВР Вотинцева О.И., Руководитель ШМО Маркова Л.В. учителя 1-х классов, Жилина С.А. (логопед д/с №17)</p>
<p><b>Межсекционная работа</b></p>		
<p>Психолого-педагогическая диагностика стартовой готовности первоклассников.</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Зам. директора по УВР Школьный психолог Учителя 1-х классов</p>
<p>Проведение стартовых контрольных работ во 2-4 классах. Проверка техники чтения во 2-4 классах.</p>		<p>Зам. директора по УВР учителя нач. классов</p>

ВОШ по русскому языку и математике в 4-х классах.( школьный уровень)		Ялымова Ю.В.
Психолого – педагогический консилиум «Пути безболезненной адаптации пятиклассников во время переходного периода».		зам. директора по УВР Кокуренкова И.В. Вотинцева О.И. Учителя-предметники и учителя нач. школы
Школьная олимпиада по литературному чтению.	Октябрь	Руководитель ШМО
Международный конкурс «Русский медвежонок» Организация школьных олимпиад.	Ноябрь	Руководитель ШМО
Проведение полугодовых контрольных работ и проверка техники чтения во 2-4 классах. Предметная неделя по русскому языку. Школьная олимпиада по русскому языку.	Декабрь	Зам. директора по УВР руководитель ШМО, учителя нач. классов
Анализ контрольных работ за 1 полугодие. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за 1 полугодие.	Январь	Зам. директора по УВР Председатель ШМО
Организация школьных олимпиад.	Март	Председатель ШМО
Предметная неделя окружающему миру. Школьная олимпиада по окр.миру .		Председатель ШМО
Районные олимпиады по русскому языку, математике и окружающему миру		Зам. директора по УВР, председатель ШМО, учителя 4-х классов
Мониторинг учебной деятельности и психолого-педагогической диагностики в 4 классах. Определение уровня готовности учащихся 4-х классов к обучению в среднем звене.	Апрель-май	Зам. директора по УВР учителя 4-х классов, педагог-психолог
Школьная олимпиада по математике.	Апрель	Руководитель ШМО
Итоговые контрольные работы по предметам в 1-4 классах, метапредметная диагностика. Проверка техники чтения.	Май	Зам. директора по УВР председатель ШМО учителя нач. классов

Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах различного уровня. Работа с одарёнными детьми.	В течение года	Зам. директора по УВР председатель ШМО,
Работа со слабоуспевающими детьми и детьми «группы риска».	В течение года	учителя начальных классов
<b>МО учителей русского языка и литературы</b>		
<b>Методические совещания</b>		
<b>Заседание 1.</b> Отчет о работе МО в 2024-2025 у.г. Планирование работы МО в условиях реализации требований нового ФГОС в 2024-2025 у.г.	Август-сентябрь	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка и литературы
Заседание 2. Разработка содержания диагностических работ в 9-х,11 классах.	Октябрь	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка и литературы
Заседание 3. Анализ входных и диагностических работ. Планирование Недели русского языка и литературы.	Ноябрь	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка
Заседание 4. Анализ ИСИ .Обсуждение формата контрольных работ за полугодие.	Декабрь	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка
Заседание 5.Круглый стол.Обсуждение работы над методической темой.	Апрель	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка
Подготовка к итоговой аттестации.		Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка и литературы
Анализ Демоверсий ЕГЭ и ОГЭ 2025	Ноябрь	
Методика подготовки к ОГЭ, ЕГЭ по литературе	Февраль	
<b>Семинары</b>		



Работа над сочинением в формате ОГЭ и ЕГЭ	сентябрь	Оглоблина Ю.Ф.
Работа с текстом на уроках русского языка	октябрь	Оглоблина Ю.Ф.
Обсуждение демоверсии ВПР по литературе	декабрь	Оглоблина Ю.Ф.
Формы промежуточного контроля	февраль	Оглоблина Ю.Ф.
<b>Повышение профессионального мастерства</b>		
Работа над методическими темами	в течение года	учителя
Открытые уроки и Мастер-классы по методическим темам	ноябрь	учителя
Участие в вебинарах ЛОИРО, издательств “Мнемозина”, “Первое сентября”, “Легион”	в течение года	учителя
Дистанционные курсы повышения квалификации на разных образовательных площадках	в течение года	учителя
<b>Внеклассная работа</b>		
Участие во Всероссийском конкурсе сочинений Школьный этап ВОШ по русскому языку	Сентябрь	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка и литературы
Школьный этап ВОШ по русскому языку Участие в Есенинском диктанте	Октябрь	
Неделя русского языка и литературы. Игра «Русский медвежонок»	Ноябрь	
Участие в конкурсе сочинений “Без срока давности”	Февраль	
Пушкинский диктант	Май	
<b>Интеграция с учреждениями культуры</b>		
Встречи с представителем областной библиотеки с обзором подростковой литературы	Сентябрь-ноябрь	Оглоблина Ю.Ф.
<b>Срезовые и контрольные работы</b>		
Проверка техники чтения в 5-х классах Входные контрольные работы в 5-11	Сентябрь	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка
Диагностическая работа по русскому языку в 9 классах Репетиция итогового сочинения в 11 классе	Октябрь	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка
Диагностическая работа в 10,8 классах	Ноябрь	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка

Итоговые контрольные работы за 1 п/г	Декабрь	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка и литературы
Итоговое сочинение		
Диагностические работы по литературе в 9,11 классах		
Пробный ЕГЭ,ОГЭ по русскому языку в 9-х,11	Январь	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка
Тестовые работы по литературе	Февраль	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя литературы
Диагностическая работа по литературе в 11 классе.	Март	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя литературы
Диагностическая по русскому языку для детей «группы риска».		
ВПР (5 класс) ВПР(6 класс) ВПР (7 класс) Диагностическая работа по литературе в 9-х классах.	Апрель	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя литературы
Переводные контрольные работы	Май	Председатель ШМО Оглоблина Ю.Ф, учителя русского языка и литературы
<b>МО учителей математики и информатики</b>		
<b>Методические совещания</b>		

<p><b>«Задачи и цели работы ШМО на 2024-2025 уч. год»</b>  Согласование рабочих программ и календарно – тематического планирования по предметам на 2024– 2025 учебный год, их соответствие государственным стандартам, объемам практической части и графику прохождения учебного материала  Анализ результатов ЕГЭ по математике в 2023-2024 учебном году. Планирование мероприятий по подготовке учащихся к ВПР в 2024-2025 учебном году. Планирование мероприятий по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году.  План работы ШМО на текущий год:  утверждение тем самообразования педагогов,  аттестация педагогических работников в 2024– 2025 учебном году,  планирование проведения контрольных срезов, диагностических и административных контрольных работ на 2024 – 2025 учебный год,  утверждение плана проведения открытых уроков и мероприятий в 2024 – 2025 учебном году по технологиям современного урока в свете требований ФГОС,  утверждение плана работы с «одарёнными учащимися» и плана проведения Всероссийской олимпиады школьников по математике.</p>	<p>26.08.24– 30.08.24</p>	<p>Иванова С.А.,  Зайцева Н.В.</p>
<p><b>«Современный урок в свете требований ФГОС 4 поколения»</b>  Доклад по теме «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя математики»  Обсуждение:  анализ результатов ВПР по математике и плана ликвидации пробелов.  анализ результатов ОГЭ в 10 классе и плана ликвидации пробелов,  выполнения учебных программ,  анализа результатов входных диагностических и контрольных работ по математике и плана ликвидации пробелов (коррекция календарно-тематического планирования с целью организации повторения).  Результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников и подготовка к участию в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников по математике.  Участие в осенних дистанционных олимпиадах и конкурсах.  Участие в конкурсе Кенгуру – выпускникам.</p>	<p>28.10.24 –01.11.24</p>	<p>Иванова С.А.  Григорьева А.Б.  Зайцева Н.В.  Пономарёва А.А.  Лихолетова Е.С.  Алексеева С.И.</p>

<p><b>«Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе в условиях введения ФГОС ООО».</b>  Отчёты по методическим темам самообразования.  Обсуждение:  выполнения учебных программ и планов за полугодие,  результатов полугодовых диагностических и контрольных работ, анализ типичных ошибок и организация повторения.  распределения обязанностей по подготовке «недели математики»:  в организация международной игры «Смарт Кенгуру» и «Кенгуру выпускникам»,  в подготовки школьной научной математической конференции,  в организации школьной математической игры «Шаг в математику»,  в организации математических игр, математических конкурсов по классам.</p>	14.01.25	Иванова С. А. Лихолетова Е.С. Григорьева А.Б. Зайцева Н.В. Пономарёва А.А Алексеева С.И.
<p><b>«Пути повышения эффективности работы учителя по подготовке учащихся школы к государственной аттестации».</b>  Система подготовки учащихся к выполнению алгебраических заданий ОГЭ и ЕГЭ  Обсуждение открытых уроков по темам самообразования  Подведение итогов «недели математики».  Утверждения плана проведения итоговых работ и организации «математического штурма» при подготовке к ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.</p>	25.03.25 – 02.04.25	Иванова С.А. Лихолетова Е.С. Пономарёва А.А Григорьева А.Б. Зайцева Н.В. Алексеева С.И.
<p>Организация «летней школы коррекции»</p>		Григорьева А.Б.
<p><b>Межсекционная работа</b></p>		
<p><b>Методические практикумы</b></p>		
<p>Методические рекомендации подготовки к ЕГЭ и ГИА (из опыта работы)</p>	Август	<p>Председатель ШМО Иванова С.А. Педагоги МО</p>
<p>Проектирование, реализация и анализ современного урока в соответствии с требованиями ФГОС</p>	Октябрь	
<p>Развитие исследовательских способностей учащихся с учётом требований ФГОС.</p>	Январь	
<p>Повышение качества обучения школьников алгебры и геометрии в формате ОГЭ и ЕГЭ</p>	Март-апрель	
<p>Формирование вычислительных способностей учащихся</p>	Апрель-май	
<p><b>Повышение квалификации</b></p>		
<p>Заявления на курсы (очные и дистанционные)</p>	Август	<p>Председатель ШМО Иванова С.А., Педагоги МО</p>
<p>Посещение курсов повышения квалификации</p>	В течение года по графику	
<p>Изучение технологий урока, повышающих интерес учения математики у учащихся</p>	Октябрь	
<p>Семинары РМО</p>	Ноябрь, декабрь, февраль	
<p>Семинары ШМО</p>	Январь, апрель-май	
<p><b>Работа с учащимися (внеклассная работа)</b></p>		

Подготовка учащихся к всероссийской математической олимпиаде	Сентябрь	Председатель ШМО Иванова С.А., Педагоги МО	
Организация факультатива «Интересные вопросы по математике» (для одарённых учащихся)	Сентябрь		
Дистанционные математические олимпиады, конкурсы (осенняя сессия)	Октябрь		
Математическая олимпиада 1 тур	Октябрь		
Математическая олимпиада 2 тур	Ноябрь		
Региональная математическая игра «Шаг в математику» (1 тур)	Декабрь		
«Кенгуру для выпускников»	Январь		
Дистанционные математические олимпиады, конкурсы (зимняя сессия)			
Подготовка учащихся к научно- математической конференции.	Февраль		
Региональная математическая игра «Шаг в математику» (2 тур)	Февраль		
«Неделя математики»	Март		
Дистанционные математические олимпиады, конкурсы (весенняя сессия)			
<b>Мониторинг уровня знаний учащихся</b>			
Проведение входного контроля знаний в 5-11 классах. Проведение ВПР по математике, Проведение ОГЭ для учащихся 10 класса	Сентябрь- Октябрь	Председатель ШМО Иванова С.А., учителя математики	
Диагностика вычислительных навыков в 7-10 классах (1 этап).	Октябрь		
Диагностическая работа по математике в 9,11 классах	Ноябрь		
Контрольные работы за первое полугодие в 5-8-х и 10-ом классах	Декабрь		
Проведение полугодичного «математического штурма» в 9 и 11 классах (2 этап)	Январь		
Диагностика вычислительных навыков в 7-10 классах (2 этап)	Январь		
Пробный ЕГЭ, ОГЭ по математике в 9-х, 11 классах	Февраль		
Проведение «математического штурма» в 5-6 классах по заданиям ВПР	Февраль		
Диагност. работа по математике в 9-х и 11-ом классах	Март-апрель		
Контрольные работы по математике в 5-10-х классах Проведение итогового «математического штурма» в 9 и 11 классах по заданиям ОГЭ, ЕГЭ (3 этап)	Май-июнь		
<b>МО учителей общественных и естественных наук</b>			

<p><b>Заседание 1.</b> Планирование работы МО в условиях обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в 2024-2025 учебном году</p> <p>Обсуждение, корректировка, утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-плана работы МО на 2024/2025 учебный год;</li> <li>-календарно-тематического планирования, рабочих учебных программ;</li> <li>-программ самообразования и методической работы, программ элективных курсов, -утверждение тематики реферативных и исследовательских работ учащихся и учителей.</li> </ul>	Сентябрь	Председатель ШМО Ракитина Т.Ю. педагоги МО
Конкретизация социально-профессионального статуса членов МО		Все педагоги МО
Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ по предметам за 2023-2024 учебный год.		Кокуренкова И.В.
Подготовка и обсуждение плана «Неделя естественных и общественных наук» (07.10.-11.10.24).		
Учебно-методическое сопровождение образовательного процесса.		педагоги МО
<p><b>Заседание 2.</b> Анализ результатов выполнения решений МО заседания № 1.</p> <p>Анализ участия учащихся в районных предметных олимпиадах в 2024-2025 учебном году. Корреляционный анализ входной диагностики.</p>	Ноябрь	Председатель ШМО Ракитина Т.Ю. Кокуренкова И.В. педагоги МО
ФГОС третьего поколения: как использовать плюсы и минусы новых стандартов. Анализ предметной недели.		
<p><b>Заседание 3.</b> Анализ результатов выполнения решений МО заседания № 2.</p> <p>Анализ качественной успеваемости учащихся по предметам за I полугодие.</p>	Февраль	Ракитина Т.Ю. Ракитина Т.Ю. Михайловина С.В.
Естественнонаучная грамотность: формирование и оценка из опыта работы.		
<p><b>Заседание 4.</b> Анализ результатов выполнения решений МО заседания № 3.</p> <p>Анализ качественной успеваемости учащихся за III четверть 2024-2025 учебного года</p>	Март-апрель	Педагоги МО Ракитина Т.Ю. Кокуренкова И.В.
<p><b>Заседание 5.</b> Анализ работы МО за год</p> <p>Самоанализ выполнения плана самообразования и методической работы.</p> <p>Анализ качественной успеваемости учащихся за II полугодие 2024-2025 учебного года.</p>	Май	Ракитина Т.Ю. Педагоги Кокуренкова И.В.
Обсуждение перспективного плана работы МО на 2025/2026 учебный год.		
<b>Межсекционная работа</b>	Май	Ракитина Т.Ю. педагоги МО

Всероссийская олимпиада школьников (I школьный этап, II районный этап). Подготовка учащихся к олимпиадам.	Сентябрь-октябрь	Все педагоги МО
Документация (календарно-тематическое планирование, циклограмма работы учителя, план методической работы, план самообразования)		Кокуренкова И.В., Ракитина Т.Ю. педагоги ШМО
Смотр кабинетов (материально-техническое оснащение и соблюдение санитарно-гигиенических норм)	Ноябрь-декабрь	Руководитель МО, председатель профкома, зам. директора по АХЧ
Естественнонаучная грамотность: формирование и оценка из опыта работы.	Январь-февраль	Ракитина Т.Ю. Кокуренкова И.В. Михайловина С.В.
Моя первая аттестация помощь в подготовке документов молодым специалистам	Январь-февраль	Ракитина Т.Ю.
Анкетирование педагогов на пожелания рассмотрения вопросов на следующий учебный год	Май-июнь	Педагоги МО
Консультации к экзаменам и индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися.		
<b>МО учителей иностранных языков</b>		
<b>Заседания ШМО</b>		
<b>Заседание 1.</b> Планирование и организация методической работы учителей английского языка на 2024-2025 учебный год Обсуждение, корректировка, утверждение: -плана работы МО на 2024-25 учебный год; -календарно-тематического планирования, рабочих учебных программ; программ самообразования и методической работы; -анализ ЕГЭ и ОГЭ за 2023-24 учебный год	сентябрь	Председатель ШМО Аглиулина Н.Г, учителя англ. языка
<b>Заседание 2.</b> Использование ИКТ при формировании речевых навыков на уроках английского языка Анализ результатов выполнения решений МО заседания №1 Анализ участия учащихся в школьном и районном туре ВСОШ в 2024-25 учебном году Обсуждение возможностей использования ИКТ при формировании речевых навыков на уроках английского языка	Ноябрь	
<b>Заседание 3.</b> Новые методы и технологии в обучении английскому языку. Анализ качественной успеваемости учащихся за 1 полугодие Подготовка и обсуждение плана “Недели английского языка” Обсуждение новых технологий в обучении английскому языку	Февраль	

<b>Заседание 4. Итоговое заседание ШМО.</b> Анализ результативности работы МО за год Самоанализ выполнения плана самообразования и методической работы Обсуждение перспективного плана работы МО на 2025-2026 год	Май	
<b>Подготовка учащихся к ЕГЭ и ОГЭ</b>		
Пробный ЕГЭ и ОГЭ (на сайте издательства Macmillan)	Сентябрь	Аглиулина Н.Г.
Пробный ЕГЭ и ОГЭ (на сайте издательства Macmillan)	Декабрь	Кокуренкова И.В.
Тренировочные версии станции записи устных ответов	Март	Васильева М.Г. .
Контрольный срез в формате ЕГЭ и ОГЭ	Апрель	
Еженедельные занятия с уч-ся 9-х классов по подготовке к ОГЭ	В течение года	Васильева М.Г. Аглиулина Н.Г.
Еженедельные занятия с учащимися 11-х классов по подготовке к ЕГЭ	В течение года	Кокуренкова И.В. Аглиулина Н.Г.
<b>Повышение профессионального мастерства и распространение передового опыта</b>		
Курсы повышения квалификации	В течение года	Арсентьева С.В. Кириллова С.В.
Работа над методическими темами	В течение года	Педагоги МО
Отчеты по работе над методическими темами	Май	Все учителя МО
Открытые уроки в рамках недели английского языка	Февраль	Учителя МО
<b>Научно-практические конференции, семинары и педсоветы</b>		
Участие в семинарах РМО	Октябрь-апрель	Учителя МО
<b>Внеклассная работа с учащимися</b>		
Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку	Октябрь	Аглиулина Н.Г, учителя англ. языка
Муниципальный тур Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку	Ноябрь	Аглиулина Н.Г, все учителя МО
«Олимпус»(осенняя сессия)		
Международный игровой конкурс по английскому языку “British Bulldog”	Декабрь	
Неделя английского языка-конкурсы, викторины, квесты для учащихся начальной и средней школы	Февраль	
Региональная олимпиада по английскому языку для учащихся 4-6 классов		
Олимпиада по английскому языку для начальной школы -3-4 классы (школьная и районная )	Март	Аглиулина Н.Г, учителя МО
<b>Мониторинг уровня знаний учащихся</b>		



Входные срезы (5-11 кл.) Итоговый контроль	Сентябрь Май	Все учителя МО
<b>МО учителей технологического цикла</b>		
<b>Методические совещания</b>		
<b>Заседание 1.</b> 1. Планирование работы МО в условиях обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в 2024-2025 учебном году 2. Обсуждение и утверждение рабочих программ по предметам и в 4. Обсуждение и утверждение программы с одаренными детьми по подготовке к олимпиаде по предметам. 5. Заполнение журналов по технике безопасности на уроках. 6. Подготовка детей к олимпиадам по предметам.	Сентябрь	Председатель ШМО Ботвинцева Н.Н. Учителя МО
<b>Заседание 2.</b> 1. Сохранение и укрепление здоровья, формирования понятия - здоровый образ жизни - у обучающихся. 3. Посещение уроков. 4. Подведение итогов по школьным олимпиадам по предметам. 5. Работа с одаренными детьми, вовлечение большого количества детей для участия в конкурсах, выставках. 6. Обсуждение по проведению недели технологии и физкультуры.	Ноябрь	Председатель ШМО Ботвинцева Н.Н. Учителя МО
<b>Заседание 3.</b> 1. Применение (инновационных) методов в обучении детей на уроках. 2. Профилактика и предупреждение правонарушений посредством привлечения детей к занятиям во внеурочное время. 3. Обязательный минимум знаний и умений по предметам: технология и физкультура. 4. Анализ деятельности МО за 1 полугодие. 5. Подготовка к неделе технологии и физкультуры. 6. Подведение итогов по районным олимпиадам.	Январь	Председатель ШМО Ботвинцева Н.Н. Учителя МО
<b>Заседание 4.</b> 1. Профилактика и меры предосторожности во время летних каникул. 2. Подготовка, проведение и анализ предметной недели. 3. Подведение итогов работы МО. 4. Выступление учителей по темам самообразования. 5. Планирование работы на новый учебный год.	Апрель	Председатель ШМО Ботвинцева Н.Н. Учителя МО

<b>Семинар 1.</b> Тема: "Развитие физических качеств посредством подвижных игр"	Октябрь	Председатель ШМО Ботвинцева Н.Н. Учителя физкультуры
<b>Семинар 2.</b> Тема: «Развитие творческого потенциала и коммуникативной компетентности у учащихся на уроках технологии»	Февраль	Председатель ШМО Ботвинцева Н.Н. Учителя технологии
<b>Семинар 3.</b> Тема: «Проектная деятельность школьников на уроках изобразительного искусства»	Февраль	Председатель ШМО Ботвинцева Н.Н. Учитель ИЗО
<b>Межсекционная работа</b>		
Участие в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах: 1. Школьный этап ВОШ по физкультуре, технологии 2. Районный этап ВОШ по физкультуре 7-8 классы, 9-11 классы Районный этап ВОШ по технологии 3. Веселые старты 3-4 классы 4. Мастер класс по технологии 5. Веселые старты посвященные Дню Защитника Отечества 2а,б,в классы 6. Соревнования по баскетболу 7-8 классы 7. Веселые старты 4 классы 8. Турнир по мини-футбол 5-6 классы 9. Подготовка к празднику 8 марта (хор,солисты) 10. Подготовка и участие хора в районном мероприятии 10. Мастер -класс по изо 11. Конкурс рисунков на футбольную тему; 12. Футбольная викторина;	Сентябрь-апрель	Председатель ШМО Ботвинцева Н.Н. Учителя МО
Предметная неделя	Декабрь	Председатель ШМО Ботвинцева Н.Н. Учителя МО
Открытые уроки	Ноябрь, декабрь	Лебедева В.А. Печказова Я.Е. Яковлева О.В. Ботвинцева Н.Н. Жирякова А.С

**2.3. Аттестация учителей:**

Швец М.Ю. Вотинцева О.И. Емельянова Т.В. Никонова Е.Ю. Михайловина С.В. Лебедева В.А Печказова Я.Е	В течение года	Григорьева А. Б., Кокурenkova И.В., Вотинцева О.И. руководители ШМО, психолог
--	----------------	---

**2.4. Работа с молодыми учителями**

Индивидуальные собеседования по составлению рабочих программ, планов воспитательной и внеурочной деятельности, оформлению школьной документации.	Сентябрь	Кокурenkova И.В. Вотинцева О.И. Ялымова Ю.В. Ланцова Г.И. Никонова Е.Ю.
Рекомендации по организации работы с детьми группы риска.	Сентябрь	Ланцова Г.И.
Посещение уроков с целью оказания методической помощи.	В течение года	Кокурenkova И.В. Вотинцева О.И. Ялымова Ю.В.
Индивидуальные собеседования по организации работы с родителями	В течение года	Никонова Е.Ю.

**3. Воспитательная работа**

День знаний	Сентябрь	Зам. директора по ВР Никонова Е.Ю.
Всероссийская акция “ Эко-дежурный” Слёт-старт « Мы вместе!»	Сентябрь	Зам. директора по ВР Никонова Е.Ю.
Неделя безопасности	Сентябрь	Зам. директора по безопасности
День учителя	Октябрь	Зам. директора по ВР Никонова Е.Ю.
Открытое мероприятие, посвящённое дню рождения РДШ “ Время вперёд!”	Октябрь	Зам. директора по ВР Никонова Е.Ю.
Экологический проект «Сдай макулатуру – спаси дерево!»	Раз в четверть	Зам. директора по ВР Никонова Е.Ю.
День матери. Международный день отказа от курения. Тренинг “ Умей сказать нет!”	Ноябрь	Никонова Е.Ю., классные руководители

Вахта памяти.	В течение года	Никонова Е.Ю.
Праздник «Зимние забавы»	Декабрь	Учителя нач.школы
Конкурс снежных фигур	Декабрь	Никонова Е.Ю.
Уроки мужества: встреча с ветеранами	Январь, февраль, май	Никонова Е.Ю.
День освобождения посёлка Тайцы	Январь	Никонова Е.Ю.,
Праздник, посвященный 23 февраля	Февраль	Никонова Е.Ю.
Рыцарский турнир	Февраль	Никонова Е.Ю.,
Конкурс «Лидер»	Март	Никонова Е.Ю.,
Праздник, посвящённый 8 марта	Март	Никонова Е.Ю.
Неделя права (по отдельному плану)	Март	Никонова Е.Ю., соц. педагог
Первенство по волейболу	Март	Учителя физкультуры
Турнир по мини-футболу	Апрель	Учителя физкультуры
Акции “Своих не бросаем”, “ Мы вместе”	В теч. года	Никонова Е.Ю.
Военно-спортивная игра“Зарница”	Апрель	Никонова Е.Ю., учитель ОБЖ
Соревнования по теннису	Апрель	Преподаватель организатор ОБЖ
Фестиваль семейных талантов ко Дню семьи	Апрель	Зам. директора по ВР Никонова Е.Ю.
Праздник Последнего звонка	Май	Зам. директора по ВР Никонова Е.Ю.
Итоговая общешкольная линейка	Май	Зам. директора по ВР Никонова Е.Ю.
Участие в митинге, посвящённом Дню Победы	Май	Зам. директора по ВР Никонова Е.Ю.

**4. Работа советника по воспитанию**

<p>1 сентября: День знаний  3 сентября: День окончания Второй мировой войны; День солидарности в борьбе с терроризмом;  8 сентября: Международный день распространения грамотности;  10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма;  21 сентября: День зарождения российской государственности (приурочен к открытию памятника «Тысячелетие России» в Великом Новгороде императором Александром II 21 сентября 1862 г.);  30 сентября: День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ясницкая А.А.</p>
<p>1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;  4 октября: День защиты животных;  5 октября: День Учителя;  20 октября (третье воскресенье октября): День отца;  25 октября: Международный день школьных библиотек</p>	<p>октябрь</p>	<p>Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ясницкая А.А.</p>
<p>4 ноября: День народного единства;  10 ноября: День сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации;  20 ноября: День начала Нюрнбергского процесса;  24 ноября (последнее воскресенье ноября): День матери в России;  30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ясницкая А.А.</p>
<p>1 декабря: День математика;  3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;  5 декабря: Битва за Москву в период Великой Отечественной войны 1941-1945гг.;</p> <p>Международный день добровольцев;</p> <p>9 декабря: День Героев Отечества;  10 декабря: День прав человека;  12 декабря: День Конституции Российской Федерации;  27 декабря: День спасателя Российской Федерации.</p>	<p>декабрь</p>	<p>Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ясницкая А.А.</p>

<p>1 января: Новый год;  7 января: Рождество Христово;  25 января: День российского студенчества;  26 января:Международный день без Интернета  27 января:День освобождения Ленинграда от фашистской блокады; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц- Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста.</p>	<p>январь</p>	<p>Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ясницкая А.А.</p>
<p>2 февраля: День воинской славы России;  7 февраля: Всемирный день балета;  8 февраля: День российской науки;  14 февраля: День книгодарения;  15 февраля: День памяти воинов-интернационалистов;  21 февраля: Международный день родного языка;  23 февраля: День защитника Отечества.</p>	<p>февраль</p>	<p>Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ясницкая А.А.</p>
<p>8 марта: Международный женский день;  18 марта: День воссоединения Крыма с Россией;  21 марта: Всемирный день поэзии;  25 марта: час Земли;  27 марта: Всемирный день театра.</p>	<p>март</p>	<p>Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ясницкая А.А.</p>
<p>7 апреля: Всемирный день здоровья;  12 апреля: День космонавтики;  19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны;  22 апреля: Международный день Матери-Земли;  27 апреля: День российского парламентаризма.</p>	<p>апрель</p>	<p>Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ясницкая А.А.</p>
<p>1 мая: Праздник Весны и Труда;  9 мая: День Победы;  18 мая: Международный день музеев;  19 мая: День детских общественных организаций России;  24 мая: День славянской письменности и культуры.</p>	<p>май</p>	<p>Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ясницкая А.А.</p>

1 июня: Международный день защиты детей; 5 июня: День эколога; 6 июня: День русского языка; 12 июня: День России; 22 июня: День памяти и скорби; 27 июня: День молодежи.	июнь	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ясницкая А.А.
---	------	---