

Принято  
на заседании Педагогического совета  
протокол № 6 от 28.03.2019г.

Утверждено  
приказом по МБОУ «Гаицкая СОШ»  
от 05.04.2019 года № 98  
(приложение 2)

## **Положение**

**о видах и условиях поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о видах и условиях поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение определяет виды и условия поощрения обучающихся МБОУ «Гаицкая СОШ» (далее – образовательное учреждение) за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.3. Целью поощрения является поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных обучающихся, имеющих спортивные достижения.

1.4. Задачи поощрения обучающихся:

- создание условий и благоприятной атмосферы для успешного обучения, творческого и интеллектуального развития обучающихся;
- способствовать развитию ученического самоуправления.

1.5. Положение о видах и условиях поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности (далее – Положение) направлено на реализацию права обучающихся на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

### **2. Основные принципы поощрения обучающихся**

2.1. Под поощрением в Положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование учащихся к активному участию в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно – технической, творческой, исследовательской деятельности.

2.2. Поощрение обучающихся основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности обучающихся;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

### **3. Назначение и виды поощрений**

3.1. За высокие достижения в учёбе, участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях, за поднятие престижа образовательного учреждения на всероссийских, региональных, муниципальных, школьных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях; общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы; благородные поступки применяются поощрения обучающихся.

3.2. В образовательном учреждении применяют следующие виды поощрений:

- 3.2.1. награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8, 10 классов при следующем условии: годовые отметки «5» (отлично) по всем предметам учебного плана за текущий учебный год;
- 3.2.2. похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники 9-х классов, имеющих отличные четвертные, итоговые отметки по данным предметам за период обучения на уровне основного общего образования и получивших отметку «5» на государственной итоговой аттестации;
- 3.2.3. похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники 11-х классов, имеющих отличные полугодовые, итоговые отметки по данным предметам за период обучения на уровне среднего общего образования и преодолевшие минимальный порог, установленный Рособрнадзором, по данным предметам на государственной итоговой аттестации;
- 3.2.4. поощрение грамотой за успехи в учебной деятельности;
- 3.2.5. поощрение дипломом, грамотой за призовые места в конкурсах, мероприятиях, проводимых в образовательном учреждении;
- 3.2.6. поощрение благодарственным письмом директора образовательного учреждения:
- обучающихся 1-11 классов за конкретные достижения, связанные с успехами в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
  - обучающихся, принимавшие личное участие в организации и проведении мероприятий (конкурсы, соревнования, олимпиады, смотры, выставки и т.п.), организуемых в образовательном учреждении;
  - родители (законные представители) обучающегося, достигшего высоких показателей в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
  - родители (законные представители) обучающихся, оказавшие большую помощь и поддержку развитию образовательного учреждения, в организации различных мероприятий.
- 3.2.7. На Доске Почета размещаются фотографии обучающихся, достигших в завершившемся учебном году значительных успехов:
- отличников учебы;
  - победителей и призеров муниципальных, региональных, федеральных этапов олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций, спортивных соревнований.
- 3.2.8. ходатайство о поощрении обучающихся образовательного учреждения в вышестоящие органы.

#### **4. Порядок представления к поощрению и применения мер поощрения**

- 4.1. Один раз в год в конце учебного года на Педагогическом совете рассматриваются и утверждаются кандидатуры обучающихся на награждение Похвальным листом и Похвальной грамотой.
- 4.2. Для награждения похвальным листом «За отличные успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» классный руководитель предоставляет ведомость отметок. Решение о награждении принимает Педагогический совет, директор образовательного учреждения закрепляет решение Педагогического совета в приказе.
- 4.3. Другие поощрения применяются директором по представлению Педагогического совета, или Методического совета, или Управляющего совета, или Совета обучающихся, или классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в образовательном учреждении конкурсах, мероприятиях, акциях, соревнованиях и утверждаются приказом образовательного учреждения.
- 4.4. Каждый факт награждения обучающегося и родителей (законных представителей) обучающихся фиксируется в общей для всех видов поощрений Книге регистрации поощрений.

4.5. Ответственность за ведение Книги регистрации поощрений несут заместители директора образовательного учреждения по учебной и воспитательной работе.

4.6. По завершении Книга регистрации поощрений подлежит хранению в архиве образовательного учреждения.

#### **5. Срок действия положения**

5.1. Срок действия данного положения не ограничен.

5.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность общеобразовательного учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядке.