

Принято на заседании  
Педагогического совета  
протокол №1 от 30.08.2018г.

Принято на заседании  
Управляющего Совета  
протокол №1 от 30.08.2018г.

Утверждено  
приказом МБОУ «Таицкая СОШ»  
от 30.08.2018 № 142  
(приложение №1)

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о порядке организации индивидуального обучения учащихся на дому**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке организации индивидуального обучения учащихся на дому, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать МБОУ «Таицкая СОШ», разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2017 года № 634 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях Ленинградской области», Уставом МБОУ «Таицкая СОШ» (далее - учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок регламентации и оформления отношений между МБОУ «Таицкая СОШ» и родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса.

1.3. Участниками правовых отношений при организации индивидуального обучения на дому являются: обучающиеся, не имеющие возможности посещать учреждение по состоянию здоровья, родители (законные представители) обучающихся нуждающихся в обучении на дому, педагогические работники, участвующие в организации обучения детей на дому.

### **2. Цель и задачи индивидуального обучения детей на дому**

2.1. Целью обучения обучающихся на дому, которые по причине болезни не могут обучаться в учреждении является освоение общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта обучающимися,, обеспечение их оптимальной социальной интеграции и доступности общего образования.

2.2. Задачи организации индивидуального обучения обучающихся на дому:

- обеспечить и защитить конституционные права обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов в части получения ими начального общего, основного общего и среднего общего образования организуя индивидуальное обучение на дому;
- создать условия для освоения основных образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;
- создать механизм правовых отношений между участниками образовательных отношений.

### **3. Организация индивидуального обучения детей на дому по медицинским показаниям и находящимся на длительном лечении**

3.1. Индивидуальное обучение на дому обучающимся по медицинским показаниям и находящимся на длительном лечении может быть организовано в соответствии с приказом по МБОУ «Таицкая СОШ».

3.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому являются:

- письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора учреждения о переводе на индивидуальное обучение на дому;
- заключение медицинской организации, заверенное главным врачом и печатью медицинской организации;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- индивидуальная программа реабилитации инвалида (при наличии).

3.3. Индивидуальное обучение на дому не является основанием для исключения учащихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое общеобразовательное учреждение.

3.4. Посещение обучающимся общеобразовательного учреждения для изучения отдельных учебных предметов допускается только с письменного разрешения медицинской организации и по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

3.5. Учреждение:

- издает распорядительный акт о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому;
- предоставляет на время обучения обучающемуся бесплатно учебники, в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также учебные пособия, допущенные к использованию в образовательном процессе, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке учреждения;
- организует индивидуальное обучение на дому по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным основным общеобразовательным программам, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, полученного с согласия родителей (законных представителей) обучающегося;
- создает условия для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга в учреждении, согласия родителей (законных представителей) обучающегося;
- предоставляет возможность бесплатно пользоваться объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения;
- оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающегося;
- создает условия для обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования;
- осуществляет промежуточную, государственную итоговую аттестацию и перевод обучающегося в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования.

3.6. Образовательный процесс для обучающихся по индивидуальному учебному плану регламентируется:

- индивидуальным учебным планом (согласовывается с родителями (законными представителями) обучающихся);
- индивидуальным расписанием учебных занятий (для очной формы обучения) и учебных консультаций (для заочной формы обучения) (согласовывается с родителями (законными представителями) обучающихся);
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с реализуемой основной общеобразовательной программой.

3.7. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется из расчета учебной нагрузки:

- в I - IV классы - 8 часов в неделю;
- в V - IX классах - 10 часов в неделю;
- в X - XI классах - 11 часов в неделю.

3.8. Индивидуальный учебный план учреждения утверждается руководителем образовательного учреждения. При составлении индивидуального учебного плана учитываются индивидуальные психофизические особенности, интересы обучающихся (рекомендации ПМПК, если они имеются).

3.8.1. Индивидуальный учебный план обучающегося отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта и включает все обязательные учебные предметы учебного плана учреждения.

3.9. Формат реализации основных образовательных программ в форме индивидуального обучения расширяется за счет использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе дистанционных технологий и электронного обучения.

3.10. Занятия проводятся на дому по расписанию, составленному заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающихся и утверждается руководителем образовательного учреждения.

3.11. Промежуточная аттестация проводится по предметам учебного плана учреждения, проводимой в формах, определенных индивидуальным учебным планом; четвертные (триместровые) и годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости. При этом в классном журнале делается запись о периоде индивидуального обучения, указывается дата и номер приказа.

3.11.1. Перевод обучающихся, освоивших образовательную программу учебного года, производится по решению Педагогического совета приказом по учреждению.

3.12. Если обучающийся является выпускником учреждения, то государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Выпускникам, обучающимся индивидуально на дому, прошедшим государственную итоговую аттестацию, учреждение выдает в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования, либо выдаёт справку об обучении по образцу установленному учреждением.

Учащиеся, обучающиеся индивидуально на дому, проявившие особые успехи в учении, награждаются медалью «За особые успехи в обучении» на общих основаниях.

3.13. По окончании срока действия медицинского заключения администрация учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) обучающегося решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

3.14. Контроль за организацией индивидуального обучения и проведением занятий осуществляется классным руководителем, а за выполнением учебных программ и качеством обучения - заместителем директора общеобразовательного учреждения по учебно-воспитательной работе.

3.15. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учётом кадровых возможностей, обязана произвести замену учителя на время болезни основного учителя.

3.16. В случае болезни обучающегося или нахождения его на санаторном лечении учитель, назначенный приказом по учреждению, обязан выдать не проведённые часы, в ближайшие сроки, согласованные с родителями (законными представителями) обучающегося.

#### **4. Участники образовательных отношений**

4.1. Участники образовательных отношений: обучающиеся, учителя-предметники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Учителя-предметники осуществляют:

- выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, психофизического развития, возрастных и индивидуальных, возможностей обучающегося;
- составляют индивидуальный календарно-тематический план по предмету;

- обеспечивают уровень подготовки обучающегося, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта и несут ответственность за его реализацию в полном объеме, не допуская перегрузки обучающегося;
- своевременное заполнение журнала индивидуального обучения учащегося на дому.

#### 4.3. Учащийся индивидуально обучающийся на дому

- имеет право:

- получать полное общее образование в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении;
- участвовать вместе со всеми обучающимися в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования.

- обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локально-нормативных актах учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведённые для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

#### 4.4. Родители (законные представители) обучающегося

- имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения;
- присутствовать на уроках с обоюдного согласия с учителем-предметником.

- обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локально-нормативных актах учреждения;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу обучения;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

#### 4.5. Заместитель директора учреждения по учебно-воспитательной работе:

- контролирует своевременность проведения учебных занятий на дому;
- осуществляет контроль за выполнением учебных программ и качеством обучения;
- составляет расписание занятий;
- систематически проверяет заполнение журнала (не реже 4-х раз в год);
- собирает документы для оформления обучения на дому;

- согласовывает с родителями (законными представителями) наиболее удобные дни для занятий с обучающимся;
- своевременно информирует родителей (законных представителей) обучающегося о всех изменениях в образовательном процессе.

#### 4.6. Классный руководитель:

- согласовывает расписание занятий с учителями, обучающими учащегося на дому и родителями (законными представителями) обучающегося;
- осуществляет контроль за организацией обучения и проведением занятий с обучающимся на дому.
- поддерживает контакт с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирает информацию об индивидуальных особенностях обучающегося, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;
- обязан своевременно информировать администрацию учреждения о нарушениях в образовательном процессе с обучающимся на дому;
- в классах второго и третьего уровней образования классный руководитель проводит работу с учащимся, обучающимся на дому, и родителями (законными представителями) по профессиональной ориентации больного ребёнка, ребёнка-инвалида, с целью предоставления ему возможности осознанного выбора дальнейшей общественной и трудовой деятельности.

4.7. Психологическое сопровождение образовательной деятельности с учащимся, обучающимся на дому, осуществляется педагогом-психологом школы.

### **5. Срок действия положения**

5.1. Срок действия данного положения неограничен.

5.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность муниципальных органов управления образования, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.