

исобразо
УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Таицкая средняя
общеобразовательная школа»
А.Б.Григорьева
Приказ № 10/01 от «31» 01 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БЕЗНАДЗОРНОСТИ С СОЦИАЛЬНО НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ И ДЕТЬМИ

Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

Задачи:

- Участвовать в создании эффективной системы социальной поддержки детей и подростков группы риска, направленной на решение проблем детской и подростковой безнадзорности и преступности;
- Организовать профилактическую работу по предупреждению правонарушений школьников;
- Организовать работу по повышению правовой культуры и социально – педагогической компетенции родителей обучающихся;
- Координировать деятельность и взаимодействие служб и ведомств, заинтересованных в решении проблем безнадзорности и правонарушений в детской и подростковой среде;
- Сотрудничать с организациями и службами района по работе с семьей с целью повышения воспитательной функции семьи и обеспечению коррективы воспитания в семьях отдельных обучающихся;
- Осуществлять мероприятия по оказанию комплексной психолого – педагогической, медико – социальной, социально – правовой, профориентационно – трудовой поддержки, обеспечению досуга и отдыха детей и подростков, находящихся в социально – опасном положении.

№ п\п	Направления, формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственные
I. Организационно – профилактическая работа			
1	Выявление семей и детей, находящихся в социально – опасном положении; детей группы риска, а также детей, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе	Сентябрь	Классные руководители
2	Посещение обучающихся на дому с целью изучения жилищно – бытовых условий их жизни.	Сентябрь, по мере необходимости	Классные руководители
3.	Создание банка данных неблагополучных детей, детей группы риска	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
4.	Создание картотеки индивидуального учета социально – тревожных семей и семей группы риска	Сентябрь, по выявлению	Социальный педагог
5.	Знакомство обучающихся и их родителей с Уставом ОУ, Правилами поведения обучающихся, едиными требованиями в школе	Сентябрь, по мере необходимости	Классные руководители
6.	Посещение обучающихся на дому с целью изучения характера взаимоотношений, особенностей семейного воспитания, эмоциональной атмосферы в семье.	В течение года	Классные руководители
7.	Проведение месячника по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Ноябрь	Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по В
8.	Проведение рейдов «Подросток» в выходные, праздничные дни и каникулярное время в места массового отдыха подростков с целью выявления случаев употребления алкоголя, ПАВ, и асоциального поведения детей.		Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по ВР

9.	Работа Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних	Ежемесячно	Классные руководители, социальный педагог, педагоги
10.	Ведение «Журнала индивидуальной работы с семьями и детьми, находящимися в социально – опасном положении»	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
11.	Взаимодействие с инспектором ПДН, КДН и ЗП, медико – социальным центром по своевременному выявлению неблагополучных семей.	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
12.	Своевременное информирование родителей, администрации школы, органов опеки, правоохранительных органов о возникающих проблемах	В течение года	Классные руководители, социальный педагог

II. Организация работы с обучающимися ОУ, находящимися в социально опасном положении и детьми группы риска

1	Установить контроль над посещаемостью занятий обучающимися	Ежедневно	Классные руководители, зам.директора по УВР
2	Выяснять причину отсутствия обучающихся в школе	Ежедневно	Классные руководители
3	Вести в классах рапортники учета посещения школы обучающимися	Ежедневно	Классные руководители
4	Предоставлять администрации сведения об анализе причин непосещения школы обучающимися и о принятых мерах	Еженедельно	Зам.директора по УВР, социальный педагог
5	Систематически посещать семьи обучающихся, которые пропускают уроки без уважительной причины	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
6	Подавать сведения администрации ОУ о работе с обучающимися и их родителями и о принятых мерах	Еженедельно	Классные руководители, зам.директора по УВР, социальный педагог

7	Рассматривать на совещаниях и педсоветах вопросы о пропусках занятий обучающимися	По плану	Зам.директора по УВР, социальный педагог
8	Контролировать успеваемость обучающихся склонных к пропускам занятий	В течение года	Классные руководители
9	Обсуждать вопросы пропусков занятий на классных родительских собраниях	В течение года	Классные руководители
10	Привлекать к работе с обучающимися и их родителями (имеющие систематические пропуски) профилактический совет, сотрудников КДН и ЗП и ПДН	В течение года	Зам.директора по УВР, социальный педагог, классные руководители
11	Постоянное отслеживание пробелов в знаниях, умениях и навыках «трудных» обучающихся. Определение системы дополнительных занятий, помощи и консультирования	В течение года	Зам.директора по УВР, социальный педагог, классные руководители