Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Таицкая средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено на заседании Управляющего совета протокол от 29.12.2022 №2	Принято на заседании Педагогического совета протокол от 29.12.2022 №4	Утверждено приказом по МБОУ «Таицкая СОШ» от 30.12.2022 № 503 (приложение 16)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Таицкая средняя общеобразовательная школа»

МБОУ "Таицкая СОШ"

Подписан: МБОУ "Таицкая СОШ"
DN: C=RU, OU="ИНН 4719016198, КПП 470501001", O="МБОУ ""Таицкая СОШ""", CN="МБОУ ""Таицкая СОШ""", E=tsch07@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: 188340 Ленинградская область, Гатчинский район, д. Большие Тайцы, ул. Ягодная, д.12А
Дата: 2022.12.30 19:04:02+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Положение
о Совете обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, а также Уставом МБОУ «Таицкая СОШ», осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.
1.2. Положение о Совете обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» (далее - Положение) обозначает основные цели, задачи и функции Совета обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» (далее - образовательное учреждение), определяет порядок формирования и структуру Совета, порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.
1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета обучающихся образовательного учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.
1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 8–11 классов.
1.5. Совет обучающихся создается для активизации деятельности ученического коллектива, его развития, формирования у обучающихся активной жизненной позиции, лидерских качеств, воспитания гражданственности и чувства ответственности перед обществом.
1.6. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
1.7. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления образовательным учреждением.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.1. Цель деятельности Совета обучающихся образовательного учреждения является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.
2.2. ***Основными задачами*** Совета обучающихся образовательного учреждения являются:
2.2.1. Организация работы с обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.
2.2.2.Содействие администрации, воспитательному центру, классным руководителям, руководителям кружков и секций, педагогам-предметникам в совершенствовании условий организации образовательной и воспитательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.
2.2.3.Представление интересов обучающихся в деятельности управления образовательным учреждением.
2.2.4. Реализация и защита прав обучающихся.
2.2.5. Разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности с учетом интересов обучающихся.
2.2.6. Содействие органам управления, самоуправления, объединениям обучающихся в решении образовательных задач, в организации досуга обучающихся, в проведении мероприятий образовательным учреждением, направленных на пропаганду здорового образа жизни.
2.2.7. Содействие образовательного учреждения в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих

знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательного учреждения.
2.2.8. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность.
2.2.9. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.
2.2.10. Консолидация усилий объединений обучающихся для решения социальных задач и повышения вовлечённости обучающихся в деятельности органов самоуправления обучающихся.
2.2.11.Содействие органам управления учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в вопросах организации образовательной деятельности.
2.2.12. Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
2.2.13. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.
3.3. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации образовательного учреждения.
3.4. Вносит предложения на рассмотрение администрации образовательного учреждения по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.
3.5. Координирует деятельность классных органов самоуправления.
3.6.Взаимодействует с педагогическим коллективом образовательного учреждения, по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления образовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Порядок формирования и структура Совета обучающихся класса и образовательного учреждения

4.1. В образовательном учреждении создаются Советы обучающихся классов. В Совет обучающихся образовательного учреждения входят председатели Совета обучающихся классов. Советы обучающихся классов создаются в 8, 9, 10 и 11 классах.
4.2. В Общее собрание обучающихся класса входят все обучающиеся класса.
4.3. Ежегодно с использованием процедуры выборов формируется Совет обучающихся класса в количестве 5 человек. Общее собрание класса вправе принять решение о необходимости функционирования Совета обучающихся данного класса и наличие представителей класса в Совете обучающихся образовательного учреждения.
4.4. Участие в выборах является свободным и добровольным.

4.5. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет обучающихся класса.
4.6. Список избранных членов в Совет обучающихся каждого класса направляется руководителю.
4.7. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.
4.8. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов управления организации, осуществляющей образовательную деятельность.
4.9. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.
4.10. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.
4.11. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.
4.12. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.
4.13. Совет учащихся класса возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета обучающихся класса.
4.14. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом обучающихся класса избирается секретарь Совета обучающихся класса.
4.15. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета обучающихся класса избираются на первом заседании Совета обучающихся класса.
4.16. Совет обучающихся класса вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.
4.17. В случае, когда количество членов Совета обучающихся класса или Совета обучающихся образовательного учреждения становится менее половины количества, предусмотренного уставом, оставшиеся члены совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).
4.18. До проведения довыборов оставшиеся члены совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.
4.19. Член Совета обучающихся класса или Совета обучающихся образовательного учреждения может быть выведен из его состава по решению соответствующего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.
4.20. Член совета выводится из состава Совета обучающихся класса, Совета обучающихся образовательного учреждения в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося.

4.21. После вывода из состава совета его члена Совет обучающихся принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5. Порядок организации деятельности Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с директором образовательного учреждения.
5.2. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
5.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

5.4. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
5.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель который:

- обеспечивает ведение документации Совета обучающихся;
- координирует работу Совета обучающихся;
- ведет заседания Совета обучающихся;
- ведет переписку Совета обучающихся.

5.6. О своей работе Совет обучающихся образовательного учреждения отчитывается перед общешкольным собранием обучающихся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
5.7. Свою деятельность члены Совета обучающихся осуществляют на безвозмездной основе.
5.8. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний обучающихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
5.9. Протоколы Совета учащихся хранятся в составе отдельного дела в кабинете заместителя образовательного учреждения по воспитательной работе .
5.10. Ответственность за делопроизводство Совета обучающихся возлагается на его председателя.
5.11.Совет обучающихся руководствуется следующими принципами организации и деятельности:

- равноправие – принятие того или иного решения большинством голосов;
- выборность – полномочия приобретаются в результате выборов;
- открытость и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех обучающихся;
- законность – неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов;
- целесообразность – деятельность органов ученического самоуправления должна соответствовать поставленным целям и задачам;
- гуманность – действия членов Совета должны основываться на принципах гуманного и толерантного отношения друг к другу;
- самостоятельность - должна поощряться активность, инициативность, ответственность обучающихся.

6. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления организации, осуществляющей образовательную деятельность

6.1. Совет обучающихся образовательного учреждения взаимодействует с органами управления образовательного учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.
6.2. Представители органов управления образовательного учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.
6.3. Представитель Совета обучающихся образовательного учреждения может присутствовать на заседаниях органов управления, самоуправления образовательным учреждением, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.
6.4. Педагогический коллектив образовательного учреждения направляет работу Совета обучающихся на сплочение коллектива образовательного учреждения и класса, развитие активности, инициативы, творчества обучающихся.
6.5. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями координирует деятельность органов ученического самоуправления, рассматривает документацию образовательного учреждения по вопросам ученического самоуправления (планы, решения, протоколы).

7. Права Совета обучающихся

7.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

7.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, обучающихся из любого класса, руководителей кружков и секций, представителей воспитательного центра, членов администрации образовательного учреждения;
- любых специалистов окружающего социума.

7.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов образовательного учреждения;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

7.4. Принимать меры по соблюдению учащимися требований законодательства Российской Федерации об образовании и локальных актов образовательного учреждения.
7.5. Выносить общественное порицание обучающихся, уклоняющимся от выполнения законодательства Российской Федерации об образовании, локальных актов образовательного учреждения.
7.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации образовательного учреждения о поощрениях обучающихся.
7.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете обучающихся;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета;
- план работы Совета;
- воспитательный план работы школы.

7.8. Выбирать председателя Совета обучающихся, его заместителя и контролировать их деятельность.
7.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся и его заместителя.

8. Ответственность Совета обучающихся

8.1. За выполнение плана работы.
8.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам образовательного учреждения.
8.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
8.4. Установление взаимодействия между администрацией образовательного учреждения, классными руководителями, воспитательным центром, руководителями кружков и секций, педагогами-предметниками при организации воспитательной деятельности образовательного учреждения.
8.5. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
8.6. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

9. Делопроизводство совета обучающихся

9.1. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству образовательного учреждения.
9.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в кабинете заместителя образовательного учреждения по воспитательной работе.
9.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на куратора деятельности Совета обучающихся и (или) заместителя директора по воспитательной работе.
9.4. План работы Совета разрабатывается на весь учебный год, исходя из Плана воспитательной работы и предложений членов Совета.
9.5. В конце учебного года Совет готовит отчет о выполненной работе.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» является локальным нормативным актом образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора образовательного учреждения.
10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
10.3. Положение о Совете обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.
10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.