

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Таицкая средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено
на заседании
Управляющего совета
протокол от 29.03.2023 №3

Принято
на заседании
Педагогического совета
протокол от 30.03.2023 № 6

Утверждено
приказом по
МБОУ «Таицкая СОШ»
от 30.03.2023 № 90
(приложение 2)

**ПОЛОЖЕНИЕ
об условном переводе обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Таицкая средняя общеобразовательная школа»**

**Положение
об условном переводе обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об условном переводе обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» определяет порядок осуществления условного перевода обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» (далее - образовательное учреждение), предусмотренного ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Понятие «условный перевод» в следующий класс применяется к обучающимся всех классов (кроме 1, 4, 9, 11-х классов) начального общего, основного общего и среднего общего образования, которые по результатам учебного года получили годовые неудовлетворительные оценки по одному и более учебному предмету, а также имеющим две и более академических задолженности.

1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.4. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

1.5. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.

1.6. Целью перевода, считающимся условным, является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод;
- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, практических умений и навыков обучающихся;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта.

2. Порядок условного перевода обучающегося

2.1. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета.

2.2. Обучающийся не прошедший промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющий академическую задолженность, переводится в следующий класс условно.

2.3. Педагогическим советом на заседании, посвященном переводу обучающихся в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода обучающихся на ступени начального общего и основного общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по предметам.

В протоколе педагогического совета указывается фамилия обучающегося, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года обучающийся имеет неудовлетворительную отметку и определяется срок ликвидации задолженности, согласованный с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.4. На основании решения педагогического совета издаётся соответствующий приказ, в котором:

- назначается учитель, который помогает обучающемуся ликвидировать академическую задолженность,
- определяется график занятий (консультаций),
- определяются формы и методы работы,
- указывается форма ведения текущего учёта знаний обучающегося, сроки проведения итогового контроля (приложение 1).

2.5. В классном журнале производится соответствующая запись: «Переведен в __ класс условно» Протокол № __, от __). В личное дело обучающегося по предмету с академической задолженностью оценка не ставится, пока задолженность не будет ликвидирована.

2.6. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно, в недельный срок, уведомляются классным руководителем о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объеме необходимого для освоения учебного материала (приложение 2).

2.7. Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность.

2.8. Форма ликвидации академической задолженности выбирается образовательным учреждением самостоятельно и может проходить как письменно, так и устно в виде зачета, контрольной работы и др.

2.9. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.10. Ликвидация академической задолженности осуществляется во внеурочное время по согласованию образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающегося.

2.11. По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведённого обучающегося в течение следующего учебного года с момента возникновения академической задолженности организуется работа по освоению учебного материала:

- предоставляются учебники и другая учебная литература, имеющаяся в библиотеке;
- производится консультативная помощь учителя - предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному предмету;
- осуществляется аттестация обучающегося.

2.12. Педагоги, имеющие условно переведенного обучающегося по своему предмету, представляют заместителю директора образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе график ликвидации академической задолженности с обучающимся, а также план индивидуальной работы с ним (приложение 3).

2.13. Занятия по ликвидации задолженности осуществляет учитель, работающий с классом, в котором обучается условно переведенный обучающийся.

2.14. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.15. Обучающийся, успешно ликвидировавший академическую задолженность, продолжает обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе обучающегося. На основании решения педагогического совета директором образовательного учреждения издается приказ о переводе обучающегося в следующий класс, который доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося в трехдневный срок.

В классный журнал предыдущего учебного года в «Сводной ведомости учета успеваемости (графа «Решение педагогического совета»)» рядом с записью об условном переводе делается запись «Академическая задолженность ликвидирована, переведен в ___класс, протокол № ___ от ___) и производится запись в личное дело обучающегося о переводе его в следующий класс.

2.16. Родители (законные представители) обучающегося имеют право по согласованию с аттестационной комиссией присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателей без права устных высказываний или требований пояснений в ходе проведения аттестации.

2.17. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется комиссией, созданной приказом директора образовательного учреждения в протокол ликвидации академической задолженности.

2.18. Обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность в течение следующего учебного года, имеют право на промежуточную аттестацию во второй раз. Для этого приказом директора образовательного учреждения создается комиссия в количестве не менее двух учителей, преподающих данный учебный предмет. Порядок повторной аттестации тот же.

2.19. Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало следующего учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который условно переведен.

3. Порядок ликвидации академической задолженности обучающегося и последствия неуспеваемости

3.1. Академическая задолженность условно переведенным обучающимся ликвидируется в установленные педагогическим советом сроки, но не ранее начала следующего учебного года.

3.2. Все разъяснения аттестационной комиссии родители (законные представители) обучающегося после официального окончания аттестации.

3.3. Обучающийся образовательного учреждения, не ликвидировавший академическую задолженность в установленные сроки, на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования, по усмотрению родителей (законных представителей):

- остаётся на повторное обучение;
- переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.4. Согласно ст. 58, ч. 5 ст. 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающийся, не освоивший основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускается к обучению на следующих уровнях общего образования. Таким образом, обучение по программе основного общего образования обучающийся, не освоивший программу начального общего образования, не допускается.

Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию за 4 класс начального уровня образования, а тем самым не освоивший образовательную программу начального общего образования, не может быть переведен в 5 класс для обучения на уровне основного общего образования, в том числе, условно.

В случае не ликвидации до начала нового учебного года академической задолженности к обучающемуся, не прошедшему промежуточную аттестацию за 4 класс, применяются последствия, предусмотренные ч. 9 ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а именно обучающийся по усмотрению его родителей (законных представителей):

- остаётся на повторное обучение,
- переводится на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.5. Обучающийся по образовательным программам начального общего, основного общего образования переведенный условно в следующий класс и не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности, продолжает получать образование в образовательном учреждении.

3.6. Вся документация, отражающая работу с обучающимся, переведенным в следующий класс условно, хранится в приемной директора образовательного учреждения один год после ликвидации академической задолженности обучающегося.

3.7. Расписка родителей (законных представителей) обучающегося о том, что они ознакомлены с решением педагогического совета образовательного учреждения по вопросу условного перевода, хранится в личном деле обучающегося.

4. Срок действия положения

4.1.Срок действия данного Положения неограничен.

4.2.При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность общеобразовательного учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядке.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МБОУ «Таицкая СОШ» уведомляет Вас, что Вашему сыну (дочери)

(Ф.И. ученика)

учени _____ класса, имеющ _____ академическую задолженность за _____ учебный год,
 так как имеет неудовлетворительные результаты по _____

(указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)

предлагается ликвидировать эту задолженность в соответствии с данным планом-графиком:

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма установления фактического уровня знаний	Дата проведения	Примечание

Директор школы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Классный руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ознакомлены

(подпись)

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

Согласие:

(да, нет)

(подпись)

Дата ознакомления: «___» _____ 20___ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МБОУ «Таицкая СОШ» уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

ученик (ца) _____ класса имеет академическую задолженность за учебный период с «____» _____ 201__ г. по «____» _____ 201__ г., так как имеет неудовлетворительные результаты по

_____ (указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы) (Статья 58 п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность.

(Статья 58 п.3 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Согласно ст.58 п.5 обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

(Статья 58 п.4 и статья 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно (ст.58, п.8). Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст.58, п.9).

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (ст.58 п.10).

Директор школы

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Классный руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Ознакомлены

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. родителей, законных представителей)

_____ (дата)

ПЛАН – ГРАФИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

Ф.И.О. обучающегося _____

Ф.И.О. учителя _____

Предмет _____

Ф.И.О. учителя _____

№	Мероприятия	Сроки	Примечание
1	Информирование родителей		
2	Выдача учащемуся индивидуальных заданий по предмету для самостоятельного изучения		
3	Промежуточный контроль (форма)		
4	Информирование родителей о результатах промежуточного контроля		
5	Индивидуальные занятия обучающегося с учителем		
6	Работа педагога-психолога с обучающимся		
7	Работа социального педагога с обучающимся		
8	Аттестация (форма)		
9	Педсовет по переводу		
10	Информирование родителей о переводе обучающегося		

Ознакомлены: _____
(Ф.И.О. родителя) (подпись)

Дата ознакомления: «___» _____ 20___ г.

КАРТА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМСЯ

Ф.И.О. обучающегося _____

Ф.И.О. учителя _____

Предмет(ы) _____

№ п/п	Дата	Время	Тема занятия	Итоги, результативность занятия