Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Таицкая средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено на заседании Управляющего совета протокол от 30.08.2023 №1	Принято на заседании Педагогического совета протокол от 30.08.2023 № 1	Утверждено приказом по МБОУ «Таицкая СОШ» от 31.08.2023 № 236 (приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Таицкая средняя общеобразовательная школа»

МБОУ "Таицкая СОШ"

Подписан: МБОУ "Таицкая СОШ"
DN: C=RU, OU="ИНН 4719016198, КПП 470501001", O="МБОУ "" Таицкая СОШ""", CN="МБОУ "" Таицкая СОШ""", E=tsch07@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: 188340 Ленинградская область, Гатчинский район, д. Большие Тайцы, ул. Ягодная, д.12А
Дата: 2023.08.31 09:56:01+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» (далее – Положение, Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральным и региональным законодательством в сфере образования, в том числе федеральными образовательными программами, а так же в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ООП НОО, ООО, СОО);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в действующей редакции;
- Уставом, локальными нормативными актами Школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по общим критериям «качество образовательных результатов», «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по всем учебным предметам, включенным в учебный план соответствующей основной общеобразовательной программы.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы, регламентирующими вопросы оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются:

- участники образовательных отношений (педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школой, администрация Школы),
- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования на право осуществления образовательной деятельности, государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования, учредитель Школы.

1.7. С целью информирования о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе, а также в соответствии с требованиями законодательства об образовании, текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети «Интернет», доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях, при индивидуальных собеседованиях.

1.8. При изменении законодательства об образовании в настоящее Положение вносятся изменения и (или) дополнения в соответствии с порядком, установленном Уставом Школы.

2. Формы, периодичности, порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1.Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса (модуля).

2.2. Целью текущего контроля успеваемости является:

- определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение неуспеваемости обучающихся.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости.

2.3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- поурочно,
- потемно,
- по учебным четвертям/триместрам.

2.3.2.Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится в следующих формах (приложение 2).

Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

Количество часов за год	**Количество часов за неделю**	**Количество отметок за соответствующий период (за четверть)**
34	1ч	не менее 3 отметок
68	2ч	не менее 5 отметок
102	3ч	не менее 7 отметок
136	4ч	не менее 10 отметок
170	5ч	не менее 12 отметок
204	6ч	не менее 15 отметок
238	7ч	не менее 18 отметок
272	8ч	не менее 20 отметок

2.5. Порядок осуществления текущего контроля успеваемости.

2.5.1. Поурочный и потемный текущий контроль успеваемости определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий (рекомендуемая норма поурочного контроля - не менее 30% обучающихся за урок).

2.5.2.Текущий контроль успеваемости по учебным четвертям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

по четвертям – в 1-х - 11-х классах.

2.5.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

- в 1-х классах осуществляется: без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и используется только положительная и неразличаемая по уровням фиксация;
- во 2 – 11-ых классах осуществляется: в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам (модулям). Критерии выставления оценок по разным видам работ и ответов учащихся представлены вприложении 1;
- безотметочно по учебным модулям предметной области «Основы религиозных культур и

светской этики», безотметочно ("зачтено") по курсам по выбору в 5-11-хклассах.

2.5.4. Текущий контроль по учебному предмету «Индивидуальный проект», выполнение которого является обязательным требованием к результатам освоения основной образовательной программы на уровне среднего общего образования, оценивается по пятибалльной системе.

2.5.5. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и дневник обучающегося.

2.5.6. Проверка письменных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

- контрольные диктанты и контрольные работы по математике в 1-8 классах проверяются и возвращаются обучающимся к следующему уроку;
- изложения и сочинения в начальных классах проверяются и возвращаются обучающимся не позже, чем через два дня, а в 5-7 классах - не позже, чем через урок;
- изложения и сочинения в 8-9-х классах проверяются в течение недели;
- изложения и сочинения в 10-11 классах проверяются не более 10 дней;
- контрольные работы по математике в 9-11 классах, физике, химии, иностранному языку в 4-11 классах проверяются, как правило, к следующему уроку, а при большом количестве работ (более 70)- через один-два урока.

2.6. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается выставление неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости:

- в течение первых двух недель сентября;
- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся Школы;
- на первом и последнем уроках, за исключением тех уроков, которые проводятся один раз в неделю;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

2.7. Проверка и оценка знаний обучающихся, пропустивших уроки по неуважительной причине или по семейным обстоятельствам, может осуществляться в день появления их в Школе.

2.8. Недопустимо выставление отметок в электронном журнале на дату отсутствия обучающегося в Школе по любой причине за выполненное (удаленно или с использованием дистанционных технологий) задание, выданное учителем для закрепления темы и предоставленное обучающимся для получения соответствующей отметки.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, имеющих лицензию направо осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

2.10 Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации, заверенной печатью.

Обучающиеся на дому по индивидуальным учебным планам аттестуются по предметам, включённым в этот план, а также по предметам, по которым была организована работа с использованием дистанционных образовательных технологий с выставление текущих отметок в электронный журнал.

2.11 В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования обучающимися с ОВЗ предусматривает создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учётом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.12. Отметки, поставленные в другом образовательном учреждении, в электронный журнал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметки за четверть.

2.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3. Проведение оценочных процедур

3.1. В настоящем пункте рассматриваются контрольные, проверочные и диагностические работы (далее - оценочные процедуры), которые выполняются всеми обучающимися в классе и длительность которых составляет не менее тридцати минут.
3.2. Под контрольной или проверочной работой понимается форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в Школе и нацеленная на оценку достижений каждым обучающимся требований к предметным и метапредметным результатам обучения в соответствии федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы.
3.3. Под диагностической работой понимается форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в Школе и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся, классом требований к предметным, метапредметным, личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обусловливающие выявленные результаты обучения.
3.4. Школа создает условия для проведения федеральных оценочных процедур (ВПР), региональных (РПР) и школьных оценочных процедур.
3.5. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется настоящим Положением (согласно части 2 статьи 30 Федерального закона №273-ФЗ).
3.6. В целях обеспечения открытости и доступности информации о проведении оценочных процедур сформированный график проведения оценочных процедур, запланированный в рамках учебного процесса на уровне Школы, включая оценочные процедуры федерального и регионального уровней, размещается не позднее чем через 2 недели после начала учебного года на официальном сайте Школы на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа.
3.7.В целях упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в общеобразовательной организации рекомендуется:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели (через 17 дней).
- объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

3.8. График проведения оценочных процедур может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных эпидемиологической ситуацией или участием Школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации Школой графика проведения оценочных процедур.
3.9. В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте Школы.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам (модулям) в рамках освоения основных общеобразовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

4.2. Промежуточную аттестацию в Школе:

4.2.1.в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения;

4.2.2.обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

4.2.3. могут проходить:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетние обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в форме семейного образования (далее–экстерны),
- по заявлению совершеннолетние обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы среднего общего образования в форме самообразования (далее–экстерны).

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме:

К письменным формам промежуточной аттестации относят:

- тесты;
- комплексные контрольные работы;
- контрольные работы: диктанты, изложения;
- ВПР
- задания на основе текста;
- творческие работы: сочинения, эссе;
- рефераты (проверка через плагиат);
- проект.

К устным формам промежуточной аттестации относят:

- доклады, сообщения;
- собеседование;
- защиты проекта.

4.4. В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

4.5. Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 4-8 классах являются частью Графика оценочных процедур Школы. Содержание и структура ВПР определяется на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования с учетом основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

4.6. Перечень предметов, по которым проводится ВПР:

- классы - русский язык, математика, окружающий мир (принимают участие все обучающиеся параллели);
- классы - русский язык, математика, биология, история (принимают участие все обучающиеся параллели);
- классы - русский язык, математика (принимают участие все обучающиеся параллели) и 2 предмета на основе случайного выбора: биология, история, география, обществознание;

- классы - русский язык, математика, английский язык (принимают участие все обучающиеся параллели) и по 2 предметам на основе случайного выбора: физика, биология, история, география, обществознание;
- классы - русский язык, математика (принимают участие все обучающиеся параллели) и по 2 предметам для каждого класса на основе случайного выбора: физика, химия, биология, история, география, обществознание.

4.7. Результаты ВПР выставляются в классные электронные журналы и учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам.

4.8. Периодичность промежуточной аттестации.

4.8.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в установленных формах 1 разв год в сроки, установленные календарным учебным графиком, с целью контроля освоения обучающимися учебного предмета, курса (модуля) в полном объеме.

4.9.Перечень учебных предметов, курсов (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяются учебными планами соответствующих основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.10.Сроки проведения промежуточной аттестации ежегодно рассматриваются на педагогическом совете Школы перед началом учебного года и определяются в календарных учебных графиках соответствующих основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.11. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

4.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

4.13. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.14. Промежуточная аттестация обучающихся в Школе проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным приказом директора Школы,
- учителем - предметником данного класса по соответствующему учебному предмету,
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу на уровне предметного методического объединения учителей, с соблюдением режима конфиденциальности,
- проверка работ осуществляется учителем-предметником, работающим в данном классе, либо другим учителем, привлеченным к данной работе,
- координирует деятельность по проверке работ руководитель школьного методического объединения.

4.15.С целью обеспечения объективности образовательных результатов обучающихся:

- к проведению промежуточной аттестации могут быть привлечены педагоги, не работающие в конкретном классе,
- в качестве независимых наблюдателей могут быть привлечены родители (законные представители), чьи дети не обучаются в данном классе, члены Управляющего совета Школы,

– проведение промежуточной аттестации может быть осуществлено с использованием технологии стандартизированного оценивания по аналогии проведения ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.

4.16.Промежуточную аттестацию обучающихся, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники Школе.

Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале.

4.17. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.18. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе не предусмотрена.

4.19. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов (модулей), форма, сроки и порядок их проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за 2 недели до ее начала посредством размещения на информационном стенде Школы и в электронном журнале Школы.

4.20. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание основной общеобразовательной программы общего образования (по уровням общего образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

4.21. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам (модулям) основной общеобразовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.22. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.23. В случае возникновения академической задолженности классные руководители в письменной форме доводят данную информацию до родителей (законных представителей) обучающихся под подпись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.24. Ликвидация академической задолженности обучающимися осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об образовании (статья 58 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Выставление отметок за четверть и учебный год

5.1. Четвертная отметка обучающемуся выставляется на основании текущих отметок, полученных за четверть с учетом средневзвешенного балла каждой отметки, полученной обучающимся за разные виды учебной работы в электронном журнале (автоматически подсчитываемый в системе аналитический показатель успеваемости обучающегося, учитывающий вес каждого вида работы, за которые выставлены оценки, в общем их числе). Вес типовых работ, указанных в электронном журнале представлен в Приложении 2.

5.2. Наиболее значимые контрольные мероприятия: проверочные, контрольные, самостоятельные, диктанты, сочинения, изложения, практические, лабораторные работы и т.д., в зависимости от специфики предмета.)

5.3. Отметка выставляется в электронный классный журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Выставление четвертной отметки:

– *оценка «5»* ставится, если средневзвешенный балл составляет от 4,5 до 5
– *оценка «4»* ставится, если средневзвешенный балл составляет от 3,5 до 4,49
– *оценка «3»* ставится, если средневзвешенный балл составляет от 2,5 до 3,49
– *оценка «2»* ставится, если средневзвешенный балл ниже 2,49.

С целью улучшения отметок за четверть возможно предварительное выставление отметок по

каждому учебному предмету учебного плана не менее чем за 2 недели до окончания четверти.
5.4. В конце учебного года выставляются годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана, кроме предметов с безотметочным оцениванием образовательных результатов.
5.5. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок, выставляются всем обучающимся школы в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
5.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о четвертных и годовых отметках, путём выставления отметок в электронный журнал и дневники обучающихся.

6. **Создание условий для обучающихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность**

6.1. Школа:

- принимает решение о форме оказания помощи условно переведенным обучающегося (индивидуальные занятия, консультации);
- составляет расписание дополнительных занятий (индивидуальные занятия, консультации) и доводят до сведения обучающегося и их родителей (законных представителей);
- определяет форму приема академической задолженности, исходя из специфики предмета (письменная контрольная работа, собеседование по содержанию программы, практическая работа, ответы по билетам и другое);
- определяет содержание и объем контрольного задания для ликвидации академической задолженности в соответствии с программой по предмету;
- предоставляет возможность ликвидации академической задолженности обучающемуся не более 2-х раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- в указанный период не включается время болезни обучающегося;
- для проведения промежуточной аттестации во 2-й раз Школа создает комиссию по приему академической задолженности в составе 3 человек;
- определяет дату ликвидации академической задолженности на основании заявления родителей (законных представителей);
- оформляет результат ликвидации академической задолженности в протоколе по форме утвержденной Школой;
- принимает окончательное решение по итогам ликвидации академической задолженности на заседании педагогического совета не позднее, чем через день после даты ликвидации задолженности;
- выставляет отметку по предмету в сводной ведомости классного журнала и личном деле обучающегося только после окончательного решения педагогического совета;
- обеспечивает контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности обучающихся.

6.2. Обучающийся, переведенный условно и имеющий академическую задолженность:

- посещает согласно предложенному расписанию дополнительные занятия по предмету; выполняет требования и задания учителя;
- занимается самообразованием с целью ликвидации академической задолженности; ликвидирует академическую задолженность в течение учебного года в сроки, определенные им вместе с родителями (законными представителями), в форме, определенной Школой;

6.3. Родители (законные представители) обучающегося:

- принимают решение о сроках ликвидации академической задолженности через заявление на имя директора Школы, но не позднее установленного для ликвидации академической задолженности срока;

- обеспечивают контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи;
- создают условия для ликвидации академической задолженности.

6.4. Порядок ликвидации академической задолженности обучающегося осуществляется согласно положению «Об условном переводе обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ».

7. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов, получившихобразование в форме семейного образования или самообразования

7.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам инвариантной части учебного плана.

7.2. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

7.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерна в Школу.

7.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию, (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 7.2. настоящего положения.

7.5.Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями).

7.6. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе.

7.7. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается выписка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня образования по установленной форме.

7.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.9. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10.Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

7.11. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже «удовлетворительно», а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

7.12. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора Школы.
8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
8.3. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.
8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Критерии выставления отметок

1. Оценка устных ответов обучающихся

Уровни усвоения	Отметка по пятибалльной шкале	Показатели выполнения
Высокий	«5»	Ученик: • полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; • изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику; • правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; • показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации привыполнении практического задания; • продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; • отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые учениклегко исправил по замечанию учителя.
Средний	«4»	Ответ удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков: • в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; • допущены один — два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя; • допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.
Низкий	«3»	Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала. Имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя. Ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме. При знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Недостаточный	«2»	Не раскрыто основное содержание учебного материала. Обнаружило незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала. Допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, Чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

2. Оценка письменных работ обучающихся

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. Е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитываетсякак самостоятельная.

Уровни усвоения	Отметка по пятибалльной шкале	Показатели выполнения
Высокий	«5»	Учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.
Средний	«4»	Ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.
Низкий	«3»	Ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы
Недостаточный	«2»	Ученик допустил более 4-х ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательнымстандартом своей дисциплины.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующимобразом:

- ✓ «5» – если все задания выполнены;
- ✓ «4» – выполнено правильно не менее ¾ заданий;
- ✓ «3» – за работу, в которой правильно выполнено не менее половины работы;
- ✓ «2» – выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются:

- ✓ «5» – нет ошибок;
- ✓ «4» – 1-2 ошибки;
- ✓ «3» – 3-4 ошибки;
- ✓ «2»– допущено до 7 ошибок.

3. Оценка творческих работ обучающихся

Творческая работа выявляет сформированность уровня грамотности и компетентности учащегося, является основной формой проверки умения учеником правильно и последовательно излагать мысли, привлекать дополнительный справочный материал, делать самостоятельные выводы, проверяет речевую подготовку учащегося. Любая творческая работа включает в себя три части: вступление, основную часть, заключение и оформляется в соответствии с едиными нормами и правилами, предъявляемыми к работам такого уровня. С помощью творческой работы проверяется: умение раскрывать тему; умение использовать языковые средства, предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания (работы); соблюдение языковых норм и правил правописания; качество оформления работы, использование иллюстративного материала; широта охвата источников и дополнительной литературы. Содержание творческой работыоценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия тема;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления учитываются:

- разнообразие словарного и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число языковых ошибок и стилистических недочетов.

При оценке источниковедческой базы творческой работы учитывается правильное оформление сносок; соответствие общим нормам и правилам библиографии применяемых источников и ссылок на них; реальное использование в работе литературы приведенной в списке источников; широта временного и фактического охвата дополнительной литературы; целесообразность использования тех или иных источников.

Уровни усвоения	Отметка по пятибалльной шкале	Показатели выполнения
Высокий	«5»	Если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета;1 грамматическая ошибка.
Средний	«4»	Если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

Низкий	«3»	Если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.
Недостаточный	«2»	Если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилевого решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

4. Критерии оценивания по физической культуре

Для оценивания техники владения двигательными умениями и навыками используются следующие методы: наблюдение, вызов из строя для показа, выполнение упражнений и комбинированный метод. А также при оценке физической подготовленности приоритетным показателем является темп прироста результатов.

Уровни усвоения	Отметка по пятибалльной шкале	Показатели выполнения
Высокий	«5»	Двигательное действие выполнено правильно четко, контрольный норматив соответствует высокому уровню подготовленности, предусмотренному обязательным минимумом подготовки и программой физического воспитания (85-100%).
Средний	«4»	При выполнении ученик действует так же, как в предыдущем случае, но допустил не более двух незначительных ошибок, контрольный норматив соответствует среднему уровню подготовленности (70-84%).
Низкий	«3»	Двигательное действие выполнено в основном выполнено правильно, но допущена одна грубая или несколько мелких ошибок, приведших к скованности движений, неуверенности. Контрольный норматив соответствует уровню подготовленности (51-69%).
Недостаточный	«2»	Движение или отдельные его элементы выполнены неправильно, допущено более двух значительных или одна грубая ошибка

Учащиеся, отнесённые по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья.

Учащиеся специальной медицинской группы оцениваются по уровню овладения ими раздела «Основы знаний», умений осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность и

выполнения доступных для них двигательных действий.

Положительная отметка может быть выставлена также обучающемуся, который не продемонстрировал существенных сдвигов в формировании навыков, умений и развитии физических качеств, но регулярно посещал занятия по физической культуре, старательно выполнял задания учителя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий оздоровительной или корригирующей гимнастикой и необходимыми знаниями в области физической культуры.

5. Критерии оценивания тестов

Уровни усвоения	Отметка по пятибалльной шкале	Показатели выполнения
Высокий	«5»	90%-100%
Средний	«4»	70% -89%
Низкий	«3»	40%-69%
Недостаточный	«2»	0% -39%

6. Критерии оценивания выступления обучающегося с компьютерной презентацией

Уровни усвоения	Отметка по пятибалльной шкале	Показатели выполнения
Высокий	«5»	Работа полностью завершена. Ученик предлагает собственную интерпретацию или развитие темы (обобщения, приложения, аналогии). Везде, где возможно выбирается более эффективный и/или сложный процесс. Имеются постоянные элементы дизайна. Все параметры шрифта хорошо подобраны. Нет ошибок: ни грамматических, ни синтаксических.
Средний	«4»	Почти полностью сделаны наиболее важные компоненты работы Имеются некоторые материалы дискуссионного характера. Дизайн присутствует Имеются постоянные элементы дизайна. Дизайн соответствует содержанию. Параметры шрифта подобраны. Шрифт читаем. Минимальное количество ошибок
Низкий	«3»	Почти полностью сделаны наиболее важные компоненты работы. Работа демонстрирует понимание основных моментов, хотя некоторые детали не уточняются. Имеются некоторые материалы дискуссионного характера. Научная лексика используется, но иногда не корректно. Ученик в большинстве случаев предлагает собственную интерпретацию или развитие темы. Дизайн присутствует. Параметры шрифта подобраны. Шрифт читаем. Минимальное количество ошибок

Недостаточный	«2»	Работа сделана фрагментарно и с помощью учителя Работа демонстрирует минимальное понимание Ученик может работать только под руководством учителя Дизайн не ясен, текст трудночитаем, много ошибок.

7. Критерии оценивания выступлений обучающихся с докладом (рефератом)

Уровни усвоения	Отметка по пятибалльной шкале	Показатели выполнения
Высокий	«5»	Актуальность темы, соответствие содержания теме, глубина проработки материала, соответствие оформления реферата стандартам. Знание учащимся изложенного в реферате материала, умение грамотно и аргументировано изложить суть проблемы. Умение свободно беседовать по любому пункту плана, отвечать на вопросы, поставленные членами комиссии, по теме реферата. Наличие качественно выполненного презентационного материала или (и) раздаточного.
Средний	«4»	Допускаются: 1. Замечания по оформлению реферата; 2. Небольшие трудности по одному из перечисленных выше требований.
Низкий	«3»	Замечания: 1. Тема реферата раскрыта недостаточно полно; 2. Затруднения в изложении, зачитывает текс доклада (реферата), испытывает затруднения в аргументировании. 3. Отсутствие презентации.
Недостаточный	«2»	Отсутствие всех вышеперечисленных требований.

8. Критерии оценивания лабораторных (практических) работ

Уровни усвоения	Отметка по пятибалльной шкале	Показатели выполнения
Высокий	«5»	Правильно и самостоятельно определяет цель данной работы; выполняет работу в полном объёме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов, измерений. Самостоятельно, правильно выбирает способ решения задач, обеспечивающих наиболее рациональный подход. Грамотно, логично описывает ход решения задачи или решения проблемы, записывает формулы расчета и производит расчет, правильно формулирует выводы; точно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления.

Средний	«4»	Выполняет лабораторную (практическую) работу полностью в соответствии с требованиями при оценивании результатов на «5», но допускает два – три недочёта или одну негрубую ошибку и один недочёт. При оформлении работ допускает неточности в описании хода действий; делает неполные выводы при обобщении.
Низкий	«3»	Правильно выполняет работу не менее чем на 50%. Не может самостоятельно выбрать способ решения проблемы, сформулировать вывод, часто обращается к преподавателю за помощью. Допускает грубую ошибку в ходе выполнения работы, которую ученик исправляет по требованию учителя.
Недостаточный	«2»	Выполняет работу не полностью, и объём выполненной части не позволяет сделать правильные выводы или ответить на вопросы задачи. Допускает две и более грубые ошибки в ходе работ, которые не может исправить по требованию педагога; или производит измерения, вычисления, наблюдения неверно.

Приложение 2

Вес типов заданий

№ п/п	Вид работы на уроке	Вес отметки за работу
1	Коллективный проект	2
2	Чтение	1
3	Творческая работа	2
4	Спортивные нормативы	2
5	Комплексный анализ текста	2
6	Итоговая контрольная работа	5
7	Тематическая контрольная работа	3
8	Словарный диктант	2
9	Эссе	2
10	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	2
11	Работа на уроке (задания базового уровня)	1
12	Грамматическое задание	2
13	Аудирование	1
14	Хоровое пение	1
15	Монолог/диалог	1
16	Анализ текста	2
17	Устный счёт	1
18	Контрольное списывание	2
19	Проверочная работа	2
20	Грамотность	1
21	Заучивание стихотворения	2
22	Выразительное чтение	1
23	Ответ на уроке	1
24	Контрольная работа	3
25	Диагностическая контрольная работа	3
26	Самостоятельная работа	2
27	Лабораторная работа	2
28	Проект	2
29	Тематическая работа	1
30	Реферат	1
31	Диктант	2
32	Сочинение	2
33	Изложение	2
34	Практическая работа	2
35	Зачёт	2
36	Тестирование	2

37	Домашнее задание	1
38	Языковая тема	1
39	Письмо	1
40	Техника выполнения	1
41	Сольное пение	1
42	Доклад	1
43	Административная контрольная работа	3
44	Контрольный диктант	3
45	Входная контрольная работа	3
46	Техника чтения	2
47	Письмо по памяти	1
48	Индивидуальный проект	2
49	Математический диктант	2
50	Лексическая работа	1
51	Пересказ	1
52	Работа над ошибками	1
53	Контурные карты	2