

Рассмотрено
на заседании Общешкольного
родительского комитета
протокол № 4 от 18.05.2014г.

Принято
на заседании
Педагогического совета
протокол №7 от 26.05.2014г.

Утверждено
приказом
МБОУ «Таицкая СОШ»
№ 64 от 27.05.2014 года
(приложение 5)

**Положение
о порядке пользования обучающимися лечебно-оздоровительной
инфраструктурой, объектами культуры и спорта
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Таицкая средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования обучающимися лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в МБОУ «Таицкая СОШ» разработано в соответствии с Федеральным закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 21 части 1 статьи 34).

1.2. Настоящее Положение определяет правила пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее – спортивные и социальные объекты) МБОУ «Таицкая СОШ» (далее – Учреждение).

1.3. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой в данном Положении понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав обучающихся на пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта Учреждения, предоставление обучающимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

1.4. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.5. Пользование объектами инфраструктуры Учреждения для обучающихся общедоступно и бесплатно. Возможно установление платы за пользование обучающимися спортивными и социальными объектами Учреждения, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

1.6. Участники образовательного процесса, родители обучающихся (законные представители), посетители всех объектов инфраструктуры обязаны неукоснительно соблюдать требования общей и пожарной безопасности, санитарных норм, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья, а также норм и правил поведения в общественных местах.

1.7. Пользование обучающимися спортивными и социальными объектами осуществляется:

- во время, отведенное в расписании занятий;
- по специальному расписанию, утвержденному директором учреждения.

1.8. Обучающиеся по образовательной программе начального общего образования могут пользоваться спортивными и социальными объектами Учреждения только в присутствии и под руководством педагогических работников Учреждения.

2. Перечень объектов инфраструктуры

2.1. К основным спортивным и социальным объектам Учреждения относятся:

б) объекты спортивного назначения:

- спортивный зал;

- футбольное поле;
- открытая баскетбольная площадка;
- открытая спортивная площадка;
- велодром;
- беговая дорожка;
- рекреации с теннисными столами.

в) объекты лечебно-оздоровительного назначения:

- медицинский кабинет;
- школьная столовая.

г) объекты культурного назначения:

- актовый зал;
- школьный музей.

2.2. К вспомогательным спортивным и социальным объектам учреждения относятся:

- вестибюльный блок с гардеробом;
- санузлы;
- раздевалки;
- помещения для работников учреждения;
- технические помещения различного назначения.

3. Основные функции и задачи инфраструктуры по реализации прав обучающихся Учреждения

3.1. осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной политики в Учреждении;

3.2. проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительной работы;

3.3. сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;

3.4. организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в Учреждении;

3.5. организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров, молодежных дискотек и иных культурно-развлекательных мероприятий;

3.6. организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории Учреждения;

3.7. создание условий для соблюдения личной гигиены;

3.8. оказание обучающимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей Учреждения.

4. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Учреждения

4.1. Пользователь объектами имеет право:

- получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых Учреждением,
- пользоваться объектами в соответствии с локальными актами Учреждения

4.2. Пользователь объектами обязан:

- выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры Учреждения,
- приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия) в соответствии с Положением о требованиях к внешнему виду и одежде обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Таицкая средняя общеобразовательная школа»,

- поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры Учреждения,
- не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм,
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

5. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой Учреждения

5.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским работником ГБУЗ «ЦРКБ», который закреплен за Учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

5.1.2. В Учреждении имеется медицинский кабинет, основными задачами которого являются:

- оказание первой медицинской помощи обучающимся,
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся,
- проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление обучающихся на профилактические осмотры,
- организация вакцинаций,
- систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию обучающихся,
- профилактические осмотры в течение учебного года.

5.1.3. В случае различных заболеваний обучающиеся обращаются к медицинскому работнику медицинского кабинета, где им оказывается первая медицинская помощь.

5.1.4. Обучающиеся имеют право бесплатно получить следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела,
- получать первую медицинскую помощь,
- принимать профилактические прививки (при наличии письменного разрешения от родителей (законных представителей),
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья,
- медицинский осмотр на базе Учреждения.

5.1.5. Проведение медосмотров, организация вакцинации против различных заболеваний производятся согласно графику.

5.1.6. Режим работы медицинского кабинета определяется органом здравоохранения, закрепленным за Учреждением.

5.2. Питание обучающихся (платное и бесплатное), обеспечивает индивидуальный предприниматель ИП Васильева, в соответствии с согласованным с Роспотребнадзором 10 - дневным примерным меню для обучающихся:

- 1-4 классов двухразовое горячее питание,
- 5-11 классов одноразовое горячее питание

5.2.1. Питание обучающихся осуществляется по графику, утвержденному директором Учреждения.

5.2.2. Поставка продуктов питания в школьную столовую осуществляется с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и санитарную безопасность. Количественный и качественный состав блюд, санитарное состояние пищеблока ежедневно проверяется бракеражной комиссией.

5.2.3. Обучающиеся перед приёмом пищи обязаны вымыть руки, для этого при входе в обеденный зал школьной столовой установлены раковины для мытья рук с кранами-смесителями горячей и холодной воды.

5.2.4. Питание обучающихся осуществляется в присутствии классных руководителей или дежурного педагога, которые контролируют соблюдение норм гигиены и порядок. Для соблюдения питьевого режима в помещении обеденного зала имеется свежая кипяченая вода и чистые стаканы, а так же в классных кабинетах стоят кулеры с холодной водой и одноразовые стаканчики.

5.2.5. Во время уроков в школьной столовой приём пищи обучающимися запрещён..

6. Порядок пользования объектами культуры Учреждения

6.1. Задачами объектов культуры являются:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов,
- приобщение обучающихся к историческому и духовному наследию страны, области, района,
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.
- содействие в проведении учебно-воспитательного процесса.

6.2. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (педагогов дополнительного образования, заведующего библиотекой в соответствии с их должностными инструкциями).

6.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, классных и общешкольных мероприятий, репетиций.

6.4. Помещения школьной библиотеки и читального зала используются для реализации потребностей обучающихся в ознакомлении с различными видами литературы, проведения тематических уроков и других культурно-просветительских мероприятий с использованием технических средств обучения и мультимедийного оборудования.

6.5. Индивидуальное посещение библиотеки и читального зала обучающимися осуществляется во внеурочное время и во время перемен, согласно графика работы библиотеки.

6.6. Учащиеся должны бережно относиться к полученным книгам, не допускать их порчи, а также сдавать книги в установленное время.

6.7. В библиотеке и читальном зале не допускается шум, громкий разговор.

6.8. Порядок работы с компьютером, расположенным в библиотеке:

- работа на компьютере осуществляется по установленному графику;
- разрешается работа за одним компьютером не более двух человек;
- по всем вопросам поиска информации в сети Интернет пользователь должен обращаться к работнику библиотеки, запрещается обращение к ресурсам Интернета, предполагающим оплату;
- работа с компьютером осуществляется согласно утвержденной инструкции пользования компьютером и Интернет-ресурсами и санитарно-гигиеническими требованиями.

6.9. Запрещено хранение в библиотеке и читальном зале литературы, содержащей экстремистские материалы, а также материалы, которые могут причинить вред психическому и нравственному здоровью ребенка.

6.10. Режим работы библиотеки устанавливается приказом директора школы исходя из штатного расписания и норм Трудового Кодекса Российской Федерации.

7. Порядок пользования объектами спорта Учреждения

7.1. Задачами объектов спорта являются:

- реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.
- повышение роли физической культуры в оздоровлении учащихся, предупреждению заболеваемости и сохранения их здоровья.
- организация и проведение спортивных мероприятий.
- профилактика вредных привычек и правонарушений.

7.2. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры, заместителя директора по воспитательной работе и педагогов дополнительного образования в соответствии с их должностными инструкциями.

7.3. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения классных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований, других мероприятий.

7.4. При пользовании спортивными объектами обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений (спортивного зала и других).

7.5. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

7.6. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

7.7. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику учреждения, ответственному за данный объект, или своему классному руководителю либо любому другому работнику Учреждения.

7.8. Пользование объектами спортивного назначения для активного отдыха обучающихся во время перемен и после уроков возможно по устному разрешению работника Учреждения, ответственному за данный объект.

7.9. Доступ обучающихся к площадке для командных игр, беговой дорожке, теннисным столам, установленным в рекреациях, осуществляется без ограничений.

Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.

8. Управление

8.1. Ответственность за деятельностью объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта возлагается на директора Учреждения.

8.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры, спорта и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместителей директора Учреждения по административно-хозяйственной работе и безопасности.

8.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта возлагается на заместителей директора Учреждения по учебно-воспитательной и воспитательной работе.

9. Срок действия положения

9.1. Срок действия данного положения не ограничен.

9.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность общеобразовательного учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядке.