

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Таицкая средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено
на заседании
Управляющего совета
протокол от 29.12.2022 №2

Принято
на заседании
Педагогического совета
протокол от 29.12.2022 №4

Утверждено
приказом по
МБОУ «Таицкая СОШ»
от 30.12.2022 № 503
(приложение 37)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проектной деятельности обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Таицкая средняя общеобразовательная школа»**

**Положение
о проектной деятельности обучающихся
МБОУ «Таицкая СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проектной деятельности обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» (далее - образовательное учреждение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, Программ формирования УУД по уровням образования, основных образовательных программ начального общего, основного общего образования.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения, разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организации проектной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО.

1.3. Проектная деятельность обучающихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса, и приобщает к конкретным жизненно важным проблемам.

1.4. Проектная деятельность для учителей является одной из форм организации учебной деятельности, развития педагогической компетентности, повышения качества образования, демократического стиля общения с обучающимися.

1.5. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и обучающихся.

1.6. Проектная деятельность является составной частью образовательного процесса образовательного учреждения и проходит в урочное и внеурочное время в течение учебного года.

1.7. Проекты, создаваемые в образовательном учреждении, имеют разнообразные формы:

- мини-проекты для уроков, внеклассных мероприятий, конкурсов;
- краткосрочные проекты, включающие значительный объём исследовательской деятельности;
- долгосрочные (годовые) проекты;
- проекты для тематических конкурсов.

1.8. Классификация проектов по творческим группам:

- индивидуальные;
- групповые

2. Цели проектной деятельности

2.1. Создание условий для формирования исследовательских умений обучающихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.2. Совместный поиск обучающимися и педагогами новых комплексных знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании нового интеллектуального продукта, востребованного обществом.

2.3. Формирование ключевых компетенций, необходимых каждому члену современного общества, воспитание активного ответственного гражданина и творческого созидателя.

2.4. Переход от традиционных образовательных форм к сотрудничеству, партнерству учителя и ученика.

3. Задачами проектной деятельности

- 3.1. Укрепление, совершенствование и дальнейшее творческое развитие сложившейся в образовательном учреждении системы проектной деятельности.
- 3.2. Вовлечение в творческое проектирование новых его членов – обучающихся, обучающихся и их родителей создание, таким образом, творческого коллектива, занятого общим делом.
- 3.3. Расширение области тематического исследования в проектной деятельности.
- 3.4. Совершенствование электронной формы проектов.
- 3.5. Поиски новых направлений и форм творческого проектирования.
- 3.6. Активный поиск партнеров по проектной деятельности и укрепление разнообразных взаимопользовных контактов.
- 3.7. Формирование у обучающихся позитивного отношения к разным формам учебной деятельности, к себе и окружающему миру, создание условий для самопознания.
- 3.8. Формирование у учащихся навыков сбора и обработки информации, материалов, умения делать выбор и нести ответственность за его последствия.
- 3.9. Введение в учебный процесс новых форм учебной деятельности и оценивания.
- 3.10. Развитие умения анализировать и критически мыслить.

4. Организация проектной работы

Проектная деятельность является составляющей образовательного процесса образовательного учреждения.

- 4.1. Руководителем проекта является учитель, координирующий конкретный проект.
- 4.2. Темы проектов могут предлагаться как учителями, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с учителем.
- 4.3. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.
- 4.4. Для организации проектной деятельности учителя в тематических планах должны указать предполагаемые темы проектов и примерные сроки их сдачи.
- 4.5. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели, и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.
- 4.6. Проект должен иметь рецензию, сделанную учителем, не являющимся руководителем проекта.
- 4.7. Виды проектов:
 - исследовательские, творческие, ролевые, игровые, информационные, практико-ориентированные.
- 4.8. Этапы работы над проектом:
 - поиск темы, определение типологии проекта, согласование с руководителем календарного плана работы над проектом, заявление темы, определение участников проекта;
 - работа над проектом, оформление письменного отчета в виде реферата;
 - защита проекта.
- 4.9. Формами отчетности проектной деятельности являются доклады, презентации, инсценировки, игры, видеофильмы, фоторепортажи, стендовые отчеты и т.д.
- 4.10. Обучающиеся начального общего образования и основного общего образования презентуют проекты, исследовательские работы на уроках в течение учебного года. Лучшие проекты предлагаются к участию в весенней школьной научно-практической конференции.

5. Обязанности руководителя проекта

- 5.1. Оказывает помощь участникам проекта в определении темы, идеи проекта, определения его конечного продукта.

- 5.2. Координирует деятельность участников проекта, контролирует выполнение производимых работ в соответствии с планом работы группы.
- 5.3. Помогает подготовить документацию и выступления к защите проекта.

6. Подведение итогов проектной деятельности обучающихся

- 6.1. Учебные проекты, разработанные обучающимися в рамках уроков, оценивает учитель-предметник.
- 6.2. Социальные проекты, разработанные в рамках школьного конкурса, оценивает жюри, которое утверждается образовательным учреждением.
- 6.3. Экспертная оценка проектов осуществляется по десятибалльной шкале по следующим критериям:
- полнота раскрытия темы;
 - логика изложения материала;
 - культура оформления проектной документации;
 - владение докладчиками материалами проекта, способность аргументировано отвечать на вопросы жюри;
 - культура речи докладчиков.
- 6.4. Итоги проектной деятельности анализируются на заседании методического совета образовательного учреждения.

7. Участие школьных проектов в конкурсных мероприятиях внешкольного уровня

- 7.1. Проектные работы, созданные в образовательном учреждении, представляются к участию во внешкольных конкурсных мероприятиях по решению методического совета образовательного учреждения.
- 7.2. Одна и та же работа может участвовать в нескольких внешкольных мероприятиях.
- 7.3. Подготовка проекта к участию в конкурсе внешкольного уровня проводится авторами работы совместно с руководителем проекта.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение о проектной деятельности обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» является локальным нормативным актом образовательного учреждения, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора образовательного учреждения.
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение о проектной деятельности обучающихся МБОУ «Таицкая СОШ» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.
- 8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.